

**Univerzita Karlova**  
**Farmaceutická fakulta v Hradci Králové**

**Opatření děkana č. 1/2024**

**Zásady pro vstup do prostorů Univerzity Karlovy, Farmaceutické  
fakulty v Hradci Králové**

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Zásady pro vstup stanovují pravidla provozu v prostorách Univerzity Karlovy, Farmaceutické fakulty v Hradci Králové (dále jen FaF UK).
2. Tato pravidla jsou závazná pro všechny subjekty pohybující se v prostorách FaF UK.
3. Nedílnou součástí tohoto opatření je příloha č. 1 „Režim vchodů FaF UK“.
4. FaF UK hospodaří v Hradci Králové na základě pověření rektora Univerzity Karlovy s těmito nebytovými prostory:

v ulici Akademika Heyrovského 1203/8:  
budova jižní a severní – spojené koridorem

Zahrada léčivých rostlin (ZLR)

v Zámostí 683:  
Katedra tělesné výchovy a Oddělení odborné jazykové přípravy (Zámostí)

**II.**

**Pobyt v budovách Jih a Sever**

1. Provozní doba budov je v pracovních dnech od 6:00 hodin do 24:00 hodin, v ostatní dny od 7:30 do 24:00 hodin.
2. V budově Jih je zřízena nepřetržitá služba na vrátnici.
3. Hlavní vchod do FaF UK je z ulice Akademika Heyrovského - hlavní vchod do jižní budovy. Ostatní vchody jsou vchody provozní, nejsou určeny pro vstup a odchod z budov, ale jsou určeny zejména pro zásobování, technickou obsluhu, v případě potřeby pro nouzové opuštění objektu a slouží pouze pro vyjmenované kategorie subjektů.
4. V pracovní dny od 20 hodin do 24 hodin se mohou zdržovat v budovách pouze držitelé identifikačního průkazu zaměstnance, studenta a externího uživatele služeb (dále DIP) z důvodu rozvrhované výuky nebo se souhlasem vedoucího daného pracoviště. Souhlas není potřeba, pokud se jedná o studenta zdržujícího se v prostorách studovny určené k večernímu a víkendovému provozu.

5. V době od **24.00** hodin do **5.00** hodin nesmí v prostorách FaF UK pobývat nikdo kromě služby na vrátnici. Pokud se zaměstnanci a studenti musí v této době zdržovat na pracovištích v budovách Jih a Sever (např. z důvodu běžícího experimentu), jsou povinni předem získat povolení vedoucího příslušné katedry či pracoviště do 15 hodin předchozího dne; příslušný vedoucí je povinen obratem informaci zaslat e-mailem na adresu [dekanat.sprava.budov@faf.cuni.cz](mailto:dekanat.sprava.budov@faf.cuni.cz) a v kopii tajemníku FaF UK. Pracovníci Investičního a provozně technického oddělení děkanátu (IPTO), Centra informačních technologií (CIT) a vivária jsou za účelem řešení havarijních stavů oprávněni pobývat v budovách Jih a Sever ve výše uvedené době i bez předchozího povolení. Toto oprávnění se vztahuje i na další zaměstnance dotčeného pracoviště, pokud je jejich přítomnost potřebná v souvislosti s havarijním stavem.
6. Ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a státních svátků je přístup na FaF UK umožněn všem DIP z důvodu rozvrhované výuky nebo se souhlasem vedoucího daného pracoviště. Souhlas není potřeba, pokud se jedná o studenta zdržujícího se v prostorách studovny určené k večernímu a víkendovému provozu.
7. Veškerá práce po skončení pracovní doby a ve dnech pracovního klidu, pracovního volna a ve dnech státních svátků je podmíněna dodržováním zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a zásad ochrany majetku FaF UK. Při práci v laboratořích je nutná přítomnost nejméně dvou pracovníků příslušného pracoviště.
8. Pro ostatní subjekty, jež užívají prostory FaF UK pro jiné účely, tj. pronájmy, konference apod., platí jiný režim, který je upraven smlouvou.
9. Ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a státních svátků je návštěvníkům Galerie na mostě je umožněn vstup dle otevírací doby prostřednictvím vrátného.

### III.

#### Zahrada léčivých rostlin

1. Areál ZLR se skládá z venkovní expoziční plochy a z výukové budovy se skleníky.
2. Venkovní areál je v měsících duben až říjen otevřen pro veřejnost v pracovních dnech od 7:00 do 16:00 hodin, v ostatní dny od 10:00 do 18:00 hodin (sobota, neděle, svátky).
3. Vstupovat do výukové budovy jsou oprávněni jen držitelé DIP. Studenti jsou oprávněni se zdržovat v prostorách budovy, které jsou jim určeny, v pracovní dny od 7:00 do 20:00 hodin, v ostatní dny (sobota, neděle, svátky, dny oznámeného volna) od 8:00 do 18:00 hodin. Zaměstnanci a ostatní uživatelé služeb (externisté) jsou oprávněni zdržovat se v prostorách budovy od 7:00 hodin do 24:00 hodin, a to kterýkoliv den v týdnu; pokud budou využívat výukovou budovu po 19.30 hodině, musí být proškoleni na použití elektronického zabezpečovacího systému pracovníky IPTO.
4. V době od **24.00** hodin do **7.00** hodin smí ve výukové budově pobývat jen pracovníci IPTO, CIT a ZLR, a to jen za účelem řešení havarijních stavů.
5. Vstup do seminárních místností výukové budovy je umožněn vybraným držitelům DIP (zaměstnanci a ostatní uživatelé služeb).
6. Pohyb v areálu ZLR je specifikován v návštěvním řádu ZLR, vydaném v příslušném opatření děkana.

#### **IV. Záměstí**

1. Vstupovat do objektu mohou pouze držitelé DIP. Studenti jsou oprávněni se zdržovat v pracovní dny v prostorách budovy, které jsou jim určeny, od 7.00 do 22.00 hodin v ostatní dny (sobota, neděle, svátky, dny oznámeného volna), mají zákaz vstupu do budovy. Zaměstnanci a ostatní uživatelé služeb (externisté) jsou oprávněni zdržovat se v prostorách budovy od 6.00 hodin do 24.00 hodin, a to kterýkoliv den v týdnu.
2. V době od 24.00 hodin do 6.00 hodin smí v budově pobývat jen pracovníci IPTO a CIT, pouze za účelem řešení havarijních stavů, případně další zaměstnanci dotčeného pracoviště, pokud je jejich přítomnost potřebná v souvislosti s řešením havarijních stavů.

#### **V. Obecná ustanovení**

1. Všechny subjekty pobývající v prostorách FaF UK jsou povinny chovat se tak, aby svým chováním nezpůsobily poškození, ztrátu, zničení a zneužití majetku.
2. Každý DIP při odchodu odpovídá za řádné uzamčení všech vstupů na svém pracovišti, uzavření oken, vypnutí osvětlení a všech spotřebičů a zařízení s výjimkou trvale provozovaných.
3. V prostorách FaF UK není dovoleno odkládat jízdní kola. K tomuto účelu slouží místo pro uložení kol pod koridorem, jenž spojuje jižní a severní budovu.
4. Bez souhlasu správce budov je zakázáno vylepování plakátů, oznámení a jiných komerčních materiálů mimo plochy k tomuto účelu určené.
5. Vstupy a výstupy do a z budov jsou opatřeny elektronickým vstupním zařízením a kamerami. Umožní-li DIP vstup nebo výstup z budov na svůj průkaz zaměstnance jiné osobě, je povinen tuto osobu nahlásit vrátnému. V případě pochybností o totožnosti nebo důvodu vstupu do prostor FaF UK je vrátný povinen ověřit totožnost vstupující osoby.
6. Nedodržení tohoto příkazu může být posuzováno jako porušení pracovní kázně s důsledky vyplývajícími ze zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, v platném a účinném znění.

#### **VI. Závěrečná ustanovení**

1. Toto opatření nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti zveřejněním.
2. Toto opatření zároveň nahrazuje opatření děkana č. 5/2023.

Příloha č. 1 : Režim vchodů FaF UK

V Hradci Králové, dne 8. 1. 2024

doc. PharmDr. Jaroslav Roh, PhD.  
děkan FaF UK

**Příloha č.1 - Režim vchodů FaF UK**

| Vchody                  | Studenti        | Zaměstnanci    | Ostatní (member) | Veřejnost |
|-------------------------|-----------------|----------------|------------------|-----------|
| Hlavní vchod - Jih      | Volno           | Volno          | Volno            | Otevřeno  |
| Vchod Jih rampa         | Zamčeno         | Karta          | Zamčeno          | Zamčeno   |
| Vchod Sever technologie | Zamčeno         | Karta technol. | Zamčeno          | Zamčeno   |
| Vchod Sever východní    | Zamčeno         | Karta          | Zamčeno          | Zamčeno   |
| Vchod Sever Jih         | Zamčeno         | RIL            | Zamčeno          | Zamčeno   |
| Zámostí                 | Zámostí student | Zámostí        | Zámostí          | Zamčeno   |

ZLR

|                                    | Studenti | Zaměstnanci | Veřejnost | Member  |
|------------------------------------|----------|-------------|-----------|---------|
| Branka - duben až říjen            | Volno 1  | Volno       | Otevřeno  | Volno 1 |
| Branka - listopad až březen        | Karta 1  | Karta 1     | Zamčeno   | Karta 1 |
| Brána                              | Zamčeno  | Karta 2     | Zamčeno   | Zamčeno |
| Automatické dveře                  | Karta 1  | Karta 1     | Zamčeno   | Karta 1 |
| Vchod u schodiště                  | Karta 1  | Karta 1     | Zamčeno   | Karta 1 |
| Vchod u kotelny, propojovací dveře | Zamčeno  | Karta 4     | Zamčeno   | Karta 5 |
| Seminární místnost                 | Zamčeno  | Karta 3     | Zamčeno   | Karta 5 |
| Místnost pedagogů                  | Zamčeno  | Karta 3     | Zamčeno   | Karta 5 |

| Vnitřní zámky     |       |       |       |         |
|-------------------|-------|-------|-------|---------|
| Sever 4 učebny PC | Karta | Karta | Karta | Zamčeno |

| Průchody                |       |       |       |          |
|-------------------------|-------|-------|-------|----------|
| Jih kantýna             | Volno | Volno | Volno | Otevřeno |
| Sever koridor           | Volno | Volno | Volno | Otevřeno |
| Sever katedry 1-5 patro | Volno | Volno | Volno | Otevřeno |

FaF Jih a Sever a Zámostí

|                 |  |
|-----------------|--|
| Otevřeno        | po-pá 6:00 - 20:00 volný průchod   |
| Volno           | po-pá 6:00 - 20:00 volný průchod, jinak otevírání kartou noční období + so, ne a svátky celý den |
| Karta           | Otevření kartou 24x7 bez omezení   |
| Karta technol.  | Otevření kartou 24x7 bez omezení pro vybrané pracovníky  |
| RIL             | Otevření kartou pouze pro pracovníky oddělení RIL (pouze 9 osob)                                 |
| Zámostí         | Otevření kartou 24x7 bez omezení   |
| Zámostí student | po-pá 7:00 - 22:00 otevírání kartou, ostatní doba zákaz vstupu, nelze použít kartu               |
| Zamčeno         | Zamčeno, nelze použít kartu  |

ZLR

|          |  |
|----------|--|
| Otevřeno | po-pá 7:00 - 16:00 + so-ne + svátky 10:00 - 18:00 volný průchod  |
| Volno    | po-pá 7:00 - 16:00 + so-ne + svátky 10:00 - 18:00 volný průchod, jinak otevírání kartou po-pá 16:00 - 24:00, so-ne + svátky 8:00 - 10:00 a 18:00 - 24:00, pro určené pracovníky neomezeně  |
| Volno 1  | po-pá 7:00 - 16:00 + so-ne + svátky 10:00 - 18:00 volný průchod, jinak otevírání kartou po-pá 16:00 - 19:30, so-ne + svátky 8:00 - 10:00 a 18:00 - 19:30   |
| Karta 1  | po-pá 7:00 - 19:30 - otevírání kartou studenti a member, po-pá 7:00 - 24:00 - otevírání kartou zaměstnanci, so-ne + svátky 8:00 - 19:30 otevírání kartou studenti a member, otevírání kartou zaměstnanci 8:00 - 24:00, pro určené pracovníky ZLR, IPTO, IT neomezeně |
| Karta 2  | po-pá 7:00 - 19:30 - otevírání kartou zaměstnanci, so-ne+svátky 8:00 - 19:30, pro určené pracovníky ZLR, IPTO, IT neomezeně  |
| Karta 3  | po-pá 7:00 - 24:00 - otevírání kartou zaměstnanci, so-ne+svátky 8:00 - 24:00, pro určené pracovníky - ZLR, IPTO, IT neomezeně  |
| Karta 4  | po-pá 7:00 - 24:00 - otevírání kartou pro určené pracovníky katedry 230, so-ne + svátky 8:00 - 24:00 - otevírání kartou pro určené pracovníky katedry 230, pro určené pracovníky - ZLR, IPTO, IT, SVKI otevírání kartou neomezeně                                    |
| Karta 5  | po-pá 7:00 - 19:30 - otevírání kartou member, so-ne+svátky 8:00 - 19:30 - otevírání kartou member  |