

Univerzita Karlova
Farmaceutická fakulta v Hradci Králové

Opatření děkana č. 12/2021

Preventivní testování zaměstnanců na přítomnost viru SARS-CoV-2

Tímto pokynem se na Univerzitě Karlově, Farmaceutické fakultě v Hradci Králové (dále jen „FaF UK“) stanoví pravidla pro vyšetření na stanovení přítomnosti viru nebo antigenu viru SARS CoV-2 zaměstnanců FaF UK na základě mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR č. 1036/2021. Toto opatření nařizuje všem zaměstnavatelům na území České republiky zajistit pravidelné testování zaměstnanců a zaměstnancům nařizuje na výzvu zaměstnavatele podstoupit rychlý antigenní test na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2.

Čl. 1

Povinnost absolvovat test

1. Zaměstnanci FaF UK jsou povinni podstoupit preventivní test na stanovení přítomnosti viru nebo antigenu viru SARS-CoV-2, a to s frekvencí alespoň jedenkrát za 7 dní.
2. Není-li zaměstnanec v den termínu testování přítomen na pracovišti zaměstnavatele, jeho preventivní testování se provede v den jeho příchodu na pracoviště.
3. Povinnost podle odst. 1 se nevztahuje na zaměstnance, kteří
 - a) se vzhledem k povaze práce na svém pracovišti neseťkávají se třetími osobami, s výjimkou osob žijících ve stejné domácnosti;
 - b) jsou očkovaní proti onemocnění covid-19 a uplynulo nejméně 14 dní od dokončeného očkovacího schématu podle souhrnu údajů o přípravku;
 - c) prodělali laboratorně potvrzené onemocnění covid-19, uplynula u nich doba nařízené izolace a od prvního pozitivního rychlého antigenního testu (RAT) na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dní;
 - d) podstoupili v posledních 7 dnech RT-PCR vyšetření na přítomnost viru SARS-CoV-2 s negativním výsledkem;
 - e) podstoupili v posledních 7 dnech rychlý antigenní test (RAT) na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2, který provedl zdravotnický pracovník, s negativním výsledkem.
4. V případě jakýchkoliv příznaků onemocnění COVID-19 (zejména zvýšená teplota, kašel, dušnost, bolest hlavy, svalů a kloubů, ztráta chuti a čichu) zaměstnanec nepodstupuje preventivní testování, ale okamžitě postupuje podle návodu Ministerstva zdravotnictví ČR dostupného na adrese <https://koronavirus.mzcr.cz/jak-postupovat-kdyz-mam-priznaky/>.

Čl. 2

Testování zaměstnanců

FaF UK zajistí pro své zaměstnance testovací sady na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 pro užití laickou osobou. Test zaměstnanec provede sám v prostorách určených zaměstnavatelem a podle jeho organizačních pokynů.

Čl. 3

Postup po zjištění výsledku testu

1. V případě pozitivního výsledku testu je zaměstnanec povinen
 - a) opustit pracoviště a nevstupovat na něj,
 - b) informovat svého přímého nadřízeného,
 - c) bezodkladně telefonicky či jiným vzdáleným způsobem kontaktovat poskytovatele pracovně-lékařských služeb, svého registrujícího praktického lékaře anebo, pokud zaměstnanec registrujícího praktického lékaře nemá, místně příslušný orgán ochrany veřejného zdraví (krajskou hygienickou stanici) a dále postupovat podle jejich pokynů.
2. V případě pozitivního výsledku testu a do určení dalšího postupu lékařem nebo hygienickou stanicí je zaměstnanec povinen minimalizovat riziko nákazy dalších lidí – izolovat se. Lékař nebo příslušný orgán ochrany veřejného zdraví rozhodne o nařízení karantény a konfirmačním testu prostřednictvím RT-PCR testu a vystaví žádanku v ISIN. Zaměstnanec je povinen se konfirmačnímu testu podrobit.
3. Vůči zaměstnavateli je zaměstnanec povinen dále postupovat v souladu s opatřením děkana FaF UK č. 10/2020.

Čl. 4

Kontrola plnění povinností

1. Výsledek každého provedeného testu podle čl. 2 a čl. 1 odst. 3 písm. d) a e) bude zaměstnancem bezodkladně zaznamenán do webového evidenčního formuláře, dostupného na intranetu fakulty.
2. V případě, že zaměstnanec není v souladu s čl. 1 odst. 3 povinen podrobit se testování na pracovišti, tuto skutečnost rovněž zaznamená do webového evidenčního formuláře.
3. Zaměstnanec je povinen zaměstnavateli aktuální výjimku z povinnosti testování na vyžádání prokázat, a to
 - a) u očkování národním certifikátem o provedeném očkování nebo certifikátem o provedeném očkování vydávaným podle nařízení Evropské unie o digitálním certifikátu EU COVID¹

¹ za národní certifikát o provedeném očkování se považuje písemné potvrzení vydané alespoň v anglickém jazyce oprávněnou osobou působící v třetí zemi, jehož vzor je zveřejněn v seznamu uznaných národních certifikátů na internetových stránkách Ministerstva zdravotnictví; písemné potvrzení musí obsahovat údaje o očkované osobě, podanému typu vakcíny, datu podání vakcíny, identifikaci osoby, která potvrzení vydala, a tyto údaje musí být možné ověřit dálkovým přístupem přímo z písemného potvrzení, za předpokladu, že očkování bylo provedeno

i) léčivým přípravkem obsahujícím očkovací látku proti covid-19, kterému byla udělena registrace podle nařízení (ES) č. 726/2004, nebo

b) u prodělání onemocnění a RT-PCR či RAT testu provedeného zdravotnickým pracovníkem s negativním výsledkem záznamem v Informačním systému infekčních nemocí nebo potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb.

4. Odpovědnost za splnění povinnosti pravidelného testování a kontrolu zaznamenávání výsledků do evidence je tímto opatřením svěřena vedoucím jednotlivých pracovišť.

Čl.5

Archivace výsledků testů a souvisejících dokladů

1. Výsledky provedených testů zaměstnanců budou archivovány elektronicky v písemné podobě, a to prostřednictvím webové evidenční aplikace.
2. Doklady prokazující splnění výjimky z povinnosti testování budou archivovány písemně v listinné nebo elektronické podobě u sekretářky pracoviště daného zaměstnance.
3. Údaje a doklady podle odst. 1 a 2 budou uchovány nejméně po dobu platnosti mimořádného opatření k provádění povinného testování zaměstnanců a k nezbytné kontrole zpracování plateb a nároků, které mohou FaF UK v důsledku testování vzniknout. Pomine-li potřeba tyto údaje a doklady uchovávat, budou bezodkladně zlikvidovány.
4. Odpovědné osoby jsou povinny nakládat s údaji a doklady podle odst. 1 a 2 v souladu s příslušnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména mají povinnost zamezit neoprávněnému přístupu k nim druhým osobám a zachovávat povinnost mlčenlivosti v souvislosti s těmito údaji.

Čl. 6

Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem 26. listopadu 2021.

prof. PharmDr. Tomáš Šimůnek, Ph.D.
děkan fakulty

ii) léčivým přípravkem, jehož výroba je v souladu s patentem léčivého přípravku podle bodu i), pokud je tento léčivý přípravek zároveň schválen Světovou zdravotnickou organizací pro nouzové použití;

Příloha č. 1 - Informace o zpracování osobních údajů

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

v souladu s čl. 13 nařízení GDPR

v souvislosti se samotestováním zaměstnanců na onemocnění COVID-19

SPRÁVCEM OSOBNÍCH ÚDAJŮ je Univerzita Karlova, Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1, IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208, ID schránky: piyj9b4 (dále jen "správce" nebo také "zaměstnavatel").

OSOBNÍ ÚDAJE ZAMĚSTNANCŮ zpracováváné při samotestování na onemocnění COVID-19 jsou následující:

- jméno a příjmení
- zdravotní pojišťovna
- číslo pojištěnce
- datum provedení testu
- výsledek provedeného testu

Uvedené osobní údaje jsou zpracováváné za účelem předkládání přehledů obsahujících údaje zdravotním pojišťovnám testovaných zaměstnanců k proplacení příspěvku na antigenní testy. Účelem zpracování údajů je rovněž podpora a vytváření zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a přijímání opatření k předcházení zdravotním rizikům souvisejícím se šířením onemocnění COVID-19. Právním základem zpracování je plnění právní povinnosti ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení GDPR, resp. čl. 9 odst. 2 písm. b), g) popř. i) nařízení GDPR, která se vztahuje na správce podle § 101 zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a na základě mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR č. 249 ze dne 5. března 2021.

Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů jsou následující:

- právo na přístup k OÚ (čl. 15 GDPR)
- právo na aktualizaci / opravu (čl. 16 GDPR)
- právo na výmaz (za podmínek čl. 17 GDPR)
- omezení zpracování (za podmínek čl. 18 GDPR)
- přenositelnost OÚ (za podmínek čl. 20 GDPR)
- námitku proti zpracování (za podmínek čl. 21 GDPR)
- právo obrátit se Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz) se stížností

Osobní údaje vztahující se k samotestování zaměstnanců na onemocnění COVID-19 budou uchovávány nejdéle po dobu, po kterou mohou zdravotní pojišťovny provést kontrolu za účelem prověřování oprávnění správce k získání příspěvku na antigenní testy zaměstnanců.

Osobní údaje nebudou předávány do třetí země ani mezinárodní organizaci. V případě pozitivního výsledku testu mohou být osobní údaje testované osoby předány příslušným veřejným orgánům v rozsahu, v jakém to vyžaduje právní předpis. Zaměstnavatel rovněž může v rámci snižování rizika výskytu onemocnění COVID-19 na pracovišti o pozitivním výsledku testu informovat zaměstnance, kteří se v důsledku takového pozitivního testu mohou nacházet ve zvýšeném riziku nákazy; bez souhlasu testované osoby však nebude takto sdělovat její osobní údaje.