

Univerzita Karlova
Farmaceutická fakulta v Hradci Králové

Opatření děkana č. 15/2019

Provádění doplňkové a obdobné činnosti

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Předmětem tohoto opatření děkana je úprava vykonávání doplňkové činnosti v rámci Farmaceutické fakulty Univerzity Karlovy v Hradci Králové (dále jen *FaF UK*).
2. Doplňková činnost FaF UK je vykonávána v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění (dále jen *ZVŠ*), a řídí se v celém rozsahu zvláštním opatřením rektora upravujícím danou oblast a dalšími řídicími akty a vnitřními předpisy Univerzity Karlovy.
3. Doplňkovou činností (dále jen *DČ*) jsou činnosti navazující na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost veřejné vysoké školy nebo činnosti sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku, které nemají povahu hlavních činností FaF UK. DČ nesmí být financována z prostředků poskytnutých z rozpočtu EU, státu nebo územních samosprávných celků. Prostředky získané z provádění DČ jsou vlastními příjmy FaF UK, jež podléhají dani z příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění. Výnosy z DČ jsou součástí hospodářského výsledku, který se nepřevádí do dalšího účetního období (při dodržení časového rozlišení nákladů a výnosů).
4. DČ je vykonávána výhradně za úplatu. DČ nesmí být ztrátová.
5. FaF UK je dle *ZVŠ* povinna účetně oddělit náklady a výnosy DČ od ostatních činností; v číselníku FaF UK jsou aktivity DČ vedeny pod typem akce 80. Toto opatření se vztahuje rovněž na vybrané zakázky hlavní činnosti, vedené pod typem akce 65 (celoživotní vzdělávání – *CŽV*) a další činnosti vedené pod typem akce 75.

Čl. 2

Pravidla realizace doplňkové činnosti

1. Před zahájením DČ řešitel, resp. příkazce operace vyplní formulář žádosti o založení nové DČ a předá jej Správnímu oddělení. Po kontrole formální stránky žádosti a jejím schválení tajemníkem FaF UK přidělí Ekonomické oddělení (dále *EO*) číslo zakázky DČ.
2. S objednatelem řešitel DČ dohodne cenu, termín realizace, fakturační a další smluvní podmínky podle předmětu zakázky.
3. DČ je vykonávána za účelem získání dodatečných výnosů; z toho důvodu je nezbytné dosáhnout zisku.

Čl. 3

Kalkulace

V případě nové aktivity DČ vyplní řešitel formulář kalkulace DČ, ve kterém specifikuje úplné náklady v následujícím položkovém členění:

1. přímé náklady,

2. nepřímé náklady,
3. zisk – je nezbytné uvést nenulovou ziskovou sazbu.

Čl. 4

Přímé náklady

Přímými náklady dle článku 3 odst. 1 jsou:

1. **materiál** – nelze kalkulovat náklady na opravy a údržbu investičních přístrojů včetně náhradních dílů k nim ani náklady na pořízení hmotného a nehmotného investičního majetku;
2. **osobní náklady** včetně zákonného pojistného a sociálního fondu – tato položka může tvořit nejvýše 55 % z příjmů, resp. z ceny fakturované odběrateli bez DPH. Pouze v případě, že v DČ nejsou jiné přímé provozní náklady (materiál apod.) je v odůvodněných případech možné, aby osobní náklady představovaly až 75 % z příjmů, a to včetně zákonného pojistného a sociálního fondu.; toto ustanovení podléhá předchozímu souhlasu tajemníka FaF UK a v případě schválení předá Správní oddělení tuto informaci EO a Personálnímu a mzdovému oddělení (dále jen *PaM*);
3. **ostatní přímé náklady** (cestovné, služby apod.).

Čl. 5

Nepřímé náklady

1. Režie zahrnuje náklady, které nelze jednoznačně přiřadit k dané aktivitě DČ (teplo, energie, voda, plyn, opravy, údržba, mzdy hospodářských útvarů atd.).
2. Vždy po uzavření předchozího účetního období, nejpozději do konce března, je dle aktuálních údajů vypočtena procentní sazba režie platná pro běžné účetní období. Kalkulace dle článku 3 tohoto opatření, zpracovávaná před výpočtem sazby režie pro dané účetní období, bude obsahovat posledně známou sazbu režie.
3. Sazba je určena na základě schváleného výpočtu, jenž slouží k získání reálného obrazu nákladů hlavní a doplňkové činnosti a odráží princip podílu režijních nákladů na celkových nákladech. Kalkulace vychází z údajů za uplynulé účetní období. Sazba režijních nákladů vyjadřuje procentuální podíl režijních nákladů vynaložených na provoz a osobní náklady (zahrnuje náklady na energie, opravu a údržbu, mzdy zaměstnanců správních a hospodářských oblastí apod.) na celkových nákladech.
4. Při postupu dle článku 3 tohoto opatření může příkazce operace požádat o snížení sazby režie pro danou aktivitu DČ. O zdůvodněné žádosti rozhoduje po projednání ve svém kolegiu děkan FaF UK.

Čl. 6

Další povinnosti

1. Aktivity DČ jsou vždy, umožňuje-li to druh dané DČ, zajištěny písemnou smlouvou anebo potvrzenou objednávkou v souladu s vnitřními předpisy a řídicími akty FaF UK, jejíž schválení podléhá stanoveným pravidlům FaF UK.
2. Po ukončení prací a předání výsledků objednateli předá řešitel EO vyplněné vyúčtování práce DČ, které slouží jako podklad pro fakturaci.
3. Zaměstnanci FaF UK vykonávají danou aktivitu DČ nad rámec svých pracovních povinností a mimo stanovenou pracovní dobu. Vyplňují pracovní výkaz s přehledem odpracovaných hodin v DČ. Pro danou aktivitu DČ mohou být přijati i pracovníci do pracovního nebo obdobného poměru, to však výhradně na dobu určitou a až po uzavření smlouvy s objednatelem.
4. Podklady pro vyplacení odměn předá řešitel PaM nejdříve 1 měsíc po dodání podkladů pro fakturaci (formulář vyúčtování práce DČ). Výjimkou je měsíc prosinec, kdy jsou podklady předávány s ohledem na termíny zpracování účetnictví a mezd za měsíc prosinec.

Čl. 7

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Příkazci operace aktivit DČ dlouhodobé povahy, jež započaly před účinností tohoto opatření, a kteří chtějí využít možnosti uvedené v článku 5 odst. 4, předloží žádost o schválení snížené sazby režijních nákladů do 31. ledna 2020.
2. Veškeré formuláře, uvedené v tomto opatření, jsou dostupné v intranetu FaF UK v sekci Správního oddělení [v tomto odkazu](#).
3. Opatření děkana č. 3/2015 ze dne 23. února 2015 se zrušuje.
4. Toto opatření vstupuje v platnost a účinnost dnem 1. ledna 2020.

V Hradci Králové dne 15. listopadu 2019.

prof. PharmDr. Tomáš Šimůnek, Ph.D.
děkan fakulty