

**UNIVERZITA KARLOVA
FARMACEUTICKÁ FAKULTA V HRADCI KRÁLOVÉ**

Opatření děkana č. 2016/6

PRAVIDLA PRO TVORBU A POUŽITÍ SOCIÁLNÍHO FONDU

V souladu s přílohou č. 8 Statutu Univerzity Karlovy v Praze – Pravidla hospodaření Univerzity Karlovy v Praze ze dne 31. května 2006 stanovují následující opatření k článku 12b a k článku 16b těchto pravidel.

Čl. 1

Tvorba sociálního fondu

1. Farmaceutická fakulta v Hradci Králové (dále jen „fakulta“) jako součást Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“) v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, vytváří od 1. 6. 2006 sociální fond.
2. Zdrojem sociálního fondu fakulty jsou příděly do fondu, které jsou prováděny na vrub nákladů fakulty ve výši nejméně 1,3 % objemu nákladů fakulty zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost v předchozím ročním účetním období a nejvíce ve výši 2 % objemu nákladů fakulty zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost v příslušném období.

Čl. 2

Použití fondu

1. Finanční prostředky sociálního fondu lze použít jako:
 - příspěvek zaměstnanci na penzijní připojištění se státním příspěvkem dle zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
 - příspěvek zaměstnanci na soukromé životní pojištění v souladu s § 6 odst. 9 písm. u) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Fakulta bude přispívat pouze na jeden z výše uvedených titulů, který si může zaměstnanec zvolit.

Čl. 3

Nárok na příspěvek

1. Příspěvek se přizná každému zaměstnanci fakulty, který splňuje podmínky uvedené v tomto článku, podá písemnou žádost na příslušném formuláři a svůj nárok doloží originálem smlouvy o penzijním připojištění se státním příspěvkem nebo smlouvy o soukromém životním pojištění pro účely ověření a jednou kopií příslušné smlouvy pro účely evidence.

2. Nárok na příspěvek má zaměstnanec fakulty,
 - a) jehož pracovní poměr vůči univerzitě trvá nepřetržitě alespoň 5 let,
 - b) součet výše jeho pracovních úvazků na součástech univerzity činil po celou dobu nejméně 1,0
 - c) který má v souladu s příslušnými právními předpisy uzavřené penzijní připojištění nebo soukromé životní pojištění a jeho vlastní příspěvek na pojištění, na které bude příspěvek čerpat, činí minimálně 500 Kč měsíčně.
3. Vzor žádosti o příspěvek je uveden v příloze č. 1 tohoto opatření.
4. Žádost se podává na mzdové oddělení fakulty. Příslušný referent vede evidenci žádostí a ověří skutečnosti v žádosti uváděné. Po ověření údajů vyrozumí zaměstnance o rozhodnutí fakulty a současně uvede měsíc, od kterého bude příspěvek poskytován. Pokud zaměstnanec splňuje všechny podmínky, bude jeho žádost o příspěvek vyhověno. V případě, že zaměstnanec nesplňuje podmínky, se žádost vrátí zaměstnanci s uvedením důvodu zamítnutí.
5. Příspěvek na žádost podanou do 20. kalendářního dne v měsíci bude poskytnut v následujícím kalendářním měsíci, příspěvek na žádost podanou po 20. kalendářním dni v měsíci bude poskytnut až o měsíc později.
6. Zaměstnanec má právo v průběhu penzijního připojištění se státním příspěvkem změnit penzijní fond, neboť penzijní připojištění změnou penzijního fondu není přerušeno. O této skutečnosti je však zaměstnanec povinen zaměstnavatele neprodleně informovat. Změna pojišťovny pro soukromé životní pojištění se považuje za ukončení smluvního vztahu, respektive za zcela novou smlouvu o pojištění, neboť dochází k přerušování pojištění a k jeho vypořádání.

Čl. 4

Výše a poskytování příspěvku

1. Příspěvek se poskytuje zaměstnanci měsíčně a to převodem na účet penzijního připojištění či soukromého životního pojištění zaměstnance.
2. Zaměstnanec je povinen:
 - a) neprodleně zaměstnavateli oznámit každou změnu, jež se týká snížení částky, kterou si zaměstnanec platí z vlastních prostředků, pod stanovenou hranici dle čl. 3 odst. 2c) , nebo případné ukončení smluvního vztahu s penzijním fondem či pojišťovnou. V obou případech zaměstnanec ztrácí nárok na výplatu příspěvku z finančních prostředků sociálního fondu
 - b) neprodleně informovat zaměstnavatele o všech údajích rozhodných pro poskytování příspěvku a jejich změnách, zejména o změně pojistného fondu, změně adresy fondu či pojišťovny, čísla smlouvy, bankovní spojení či čísla účtu, účtu, při změně hodnoty úvazku u fakulty
 - c) v souladu s § 27 zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, ihned po seznámení s rozhodnutím o přiznání příspěvku na penzijní připojištění oznámit písemně příslušnému penzijnímu fondu skutečnost, že mu zaměstnavatel poskytne příspěvek, a též jeho výši

- d) v souladu se zákonem č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě a o změně souvisejících zákonů (zákon o pojistné smlouvě), v platném znění, ihned po seznámení s rozhodnutím o přiznání příspěvku v souladu se smlouvou o soukromém životním pojištění zajistit veškeré nezbytné úkony
3. Za škody vzniklé nedodržením výše uvedené povinnosti odpovídá zaměstnanec v plném rozsahu.
4. Výše příspěvku pro zaměstnance, která nepřesáhne 5 % jeho vyměřovacího základu pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění (hrubá mzda), je jeho nezdanitelným příjmem. Částka poskytnutá zaměstnanci nad tuto hranici podléhá zdanění daní z příjmu fyzických osob. Při zdaňování se postupuje dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, v platném znění.

Čl. 5

Zánik nároku na příspěvek

1. Zaměstnanci fakulty pozbývá nárok na výplatu příspěvku v případě:
- ukončení pracovního poměru vůči fakultě nebo snížení součtu všech úvazků na univerzitě pod hodnotu 1,0 podle čl. 3 odst. 2 písm. b)
 - změny, ke které došlo u zaměstnance k nedodržení podmínek čl. 3 odst. 2 tohoto opatření
 - dlouhodobé nepřítomnosti na fakultě z důvodu nástupu na mateřskou dovolenou, rodičovskou dovolenou, pracovní neschopnosti v trvání delším než 90 kalendářních dnů, čerpání neplaceného volna v rozsahu delším než 30 kalendářních dnů, dlouhodobého uvolnění pro výkon veřejné funkce
 - závažného nebo opakovaného porušení pracovní kázně vedoucího k ukončení pracovního poměru.
2. Při zániku nároku pro poskytování příspěvku má zaměstnanec na tento příspěvek nárok naposledy v měsíci, v němž splňoval podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

- Opatření nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2016
- Tímto Opatřením se zároveň ruší Opatření děkana č. 2006/7

Doc. PharmDr. Tomáš Šimůnek, PhD.

Žádost o příspěvek ze sociálního fondu na :

- 1) penzijní připojištění
- 2) soukromé životní pojištění

Žádost o změnu výše příspěvku Informace o změně údajů / *

Osobní číslo	
Jméno a příjmení, titul	
Datum narození	
Pracoviště	
Datum začátku pracovního poměru u FaF Hradec Králové	
Penzijní připojištění – fond vč. kontaktní adresy Číslo smlouvy	
Měsíční pojistka v Kč hrazená zaměstnancem	
Smlouva uzavřena dne **)	
Životní pojištění – pojišťovna Vč. kontaktní adresy Číslo smlouvy	
Měsíční pojistka Kč hrazená zaměstnancem	
Smlouva uzavřena dne	
Bankovní spojení pro příspěvek zaměstnavatele	

*) Nehodící se škrtněte

***) V případě, že došlo v průběhu připojištění ke změně penzijního fondu (ne však k ukončení smlouvy o penzijním připojištění) uvádí se datum uzavření smlouvy s původním penzijním fondem.

Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou úplné a pravdivé. Souhlasím s tím, aby zaměstnavatel použil údaje jako podklad pro přiznání, poskytnutí a čerpání příspěvku ze sociálního fondu v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění.

.....
podpis zaměstnance, datum

Vyjádření mzdové účárny :

Pracovník splňuje – nesplňuje podmínky pro přiznání příspěvku na penzijní připojištění od měsíce :

V případě nepřijetí žádosti důvod :

Pracovník splňuje – nesplňuje podmínky pro přiznání příspěvku na soukromé životní pojištění od měsíce :

V případě nepřijetí žádosti důvod :

Datum, podpis

Ukončení výplaty příspěvku:

Zaměstnanci bude příspěvek poskytnut naposledy za měsíc:

Důvod ukončení poskytování příspěvku:

Datum, podpis referenta: