



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o poskytování služeb péče o dítě v Dětské skupině Fafík

Článek I. Smluvní strany a účel smlouvy

Univerzita Karlova

Sídlo: Ovocný trh 3 - 5, 116 36 Praha 1

součást Farmaceutická fakulta v Hradci Králové

Sídlo: Ak. Heyrovského 1203, 500 05 Hradec Králové 5

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

zastoupená prof. PharmDr. Tomášem Šimůnkem, Ph.D., Děkanem FaF UK

Číslo bankovního účtu: 279740419/0300

Hlavní kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Picková, Vedoucí DS

(dále také jen „Provozovatel“)

a

Jména a příjmení:..... a

Data narození:..... a

Trvalá bydliště:.....

Číslo bankovního účtu:.....

(dále jen „Zákonní zástupci dítěte“)

Jméno dítěte:....., nar.

uzavírají v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějšího předpisu (dále jen „Zákon“), tuto **Smlouvu o poskytování služeb péče o dítě v Dětské skupině Fafík** (dále jen „Smlouva“).



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Univerzita Karlova, resp. její součást Farmaceutická fakulta v Hradci Králové (dále jen „FaF UK“) je zapsána dle Zákona do evidence poskytovatelů služby péče o dítě v dětské skupině, vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR, a je tak oprávněna provozovat dětskou skupinu ve smyslu Zákona a splňuje veškeré další požadavky právního řádu ČR.

Základním dokumentem pro činnost dětské skupiny je „Provozní řád Dětské skupiny Fafík“ (dále jen „Provozní řád“), který je zpracován v souladu s příslušnými zákonnými předpisy, a který jsou povinni Zákonní zástupci dítěte dodržovat v průběhu docházky dítěte do dětské skupiny.

Článek II. Předmět smlouvy

1. Smlouva upravuje podmínky pobytu dítěte v dětské skupině.
2. Dětská skupina Fafík (dále jen „DS Fafík“) je provozována v budově Podnikatelského centra na adrese Hradecká 1151, 500 03 Hradec Králové.
3. Provozovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat dítěti přijatému do DS Fafík péči dle Zákona.
4. Zákonní zástupci dítěte se zavazují podílet se na úhradě nákladů DS Fafík formou zaplacení stanovené ceny za služby DS Fafík a stravného, případně dalších nákladů spojených s aktivitami pro děti nad rámec běžného programu DS Fafík, a to na příslušné období školního roku, ve stanovené výši a ve stanovených termínech.
5. Provozovatel se zavazuje finanční prostředky na úhradu nákladů získané formou ceny za služby DS Fafík použít ke zkvalitnění výchovy a vzdělávání a služeb péče o děti a stravné použít na zajištění stravování dítěte.
6. Podpisem této Smlouvy vyjadřují Zákonní zástupci dítěte souhlas s Provozním řádem, který tvoří přílohu této smlouvy.

Článek III. Doba plnění a zánik smluvního vztahu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od _____ do _____ s následující četností docházky dítěte: 1 /2/ 3/ 4/ 5 krát týdně na 1 půlden (min. 3 hodiny)/ 2 půldny (min 6 hodin).
2. Smlouvu mohou uzavřít pouze Zákonní zástupci dítěte přijatého k docházce do DS Fafík; o přijetí dítěte do DS Fafík rozhoduje Vedoucí DS dle Hodnotících kritérií a postupu přijetí do Dětské skupiny Fafík (dále jen „Hodnotící kritéria“).



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. Zahájení docházky dítěte je podmíněno splněním podmínek daných touto Smlouvou. O případné výjimce rozhoduje za Provozovatele Vedoucí DS, nebo jeho zástupce, který po dohodě se Zákonnými zástupci dítěte stanoví dodatečnou lhůtu pro splnění těchto podmínek.
4. Smluvní vztah může být dohodou Provozovatele a Zákonných zástupců dítěte prodloužen, pokud lze tomuto požadavku Zákonných zástupců z kapacitních důvodů v DS Fafík vyhovět.
5. Zákonní zástupci jsou oprávněni od Smlouvy odstoupit ve lhůtě sedmi dní od zahájení docházky dítěte v DS Fafík. Písemné sdělení Zákonných zástupců nemusí obsahovat důvody odstoupení. Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem následujícím po doručení písemného sdělení, pokud bylo doručeno ve výše uvedené sedmidenní lhůtě. Provozovatel je povinen vrátit převodem na bankovní účet Zákonných zástupců uvedený v záhlaví Smlouvy celou částku ceny za služby DS Fafík a případná další plnění stanovená touto Smlouvou a Provozním řádem.
6. Smlouva zaniká rovněž písemnou dohodou Provozovatele a Zákonných zástupců. Dohoda musí obsahovat datum, ke kterému Smlouva zaniká (účinnost dohody) a v případě, že zaniká v průběhu měsíce, ujednání o vypořádání poměrné částky ceny za služby DS Fafík a případných další plnění stanovených touto Smlouvou a Provozním řádem v daném měsíci.
7. Dříve, než uplyne doba dle odst. 1 tohoto článku Smlouvy, zaniká Smlouva dnem, kdy nastane některá ze skutečností dle čl. XI odst. 1 Provozního řádu.
8. Smlouva dále zaniká v případech, kdy Provozovatel rozhodne o ukončení poskytování péče v DS Fafík z důvodů uvedených v čl. XI Provozního řádu. Provozovatel doručí Zákonnému zástupci dítěte upozornění, v němž sdělí lhůtu pro nápravu povinností, s nimiž jsou Zákonní zástupci dítěte podle Smlouvy v prodlení; nedojde-li k nápravě, považuje se uvedená lhůta za výpovědní dobu. Případy, kdy lze ze strany Provozovatele Smlouvu vypovědět okamžitě s účinky od doručení písemné výpovědi Zákonnému zástupci dítěte, určuje čl. XI Provozního řádu.
9. Smlouva kromě výše uvedených případů zaniká také na základě písemného sdělení Zákonných zástupců dítěte o ukončení umístění dítěte v DS Fafík. Zákonní zástupci dítěte mohou takto vypovědět Smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní doba činí dva měsíce a začíná plynout prvním dnem následujícího měsíce po doručení výše uvedeného sdělení Zákonných zástupců dítěte Vedoucímu DS.
10. V případech zániku Smlouvy dle odst. 7 a 8 tohoto článku Smlouvy se nevrací poměrná částka ceny za služby DS Fafík v daném měsíci a za případná další plnění stanovená touto Smlouvou a Provozním řádem. Během výpovědní doby dle odst. 8 a 9 tohoto článku Smlouvy nejsou dotčeny povinnosti stran podle této Smlouvy, Provozovatel musí nadále



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

poskytovat služby DS Fafík a Zákonní zástupci dítěte jsou zejména povinni uhradit cenu za služby DS Fafík a případná další plnění.

11. Ve všech případech zániku Smlouvy vyúčtuje ve smyslu čl. VII Smlouvy stravné Provozovatel na konci kalendářního měsíce dle docházky dítěte a přeplatky převede na účet Zákonných zástupců uvedený v záhlaví Smlouvy.

Článek IV.

Povinnosti Zákonných zástupců dítěte

1. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni odevzdat řádně vyplněnou Žádost o umístění dítěte v Dětské skupině Fafík, Posudek lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte k docházce do Dětské skupiny Fafík, Evidenční list dítěte - Dětská skupina Fafík. Bližší informace jsou uvedeny ve čl. IV Provozního řádu a v Hodnotících kritériích.
2. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni doložit minimálně u jednoho z nich doklad dle čl. II odst. 1 Provozního řádu. V případě změny jsou povinni ihned informovat Provozovatele prostřednictvím Vedoucího DS či jeho zástupce a aktualizovat doklad.
3. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni hlásit každou změnu týkající se osobních údajů, kontaktních údajů i změnu zdravotního stavu dítěte; bližší podrobnosti jsou uvedeny v Provozním řádu.
4. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni zajistit předání a vyzvednutí dítěte do a z DS Fafík v souladu s Provozním řádem.
5. Zákonní zástupci dítěte mají povinnost hradit Provozovateli cenu za služby DS Fafík a stravné a případné další plnění stanovené touto Smlouvou a Provozním řádem. Povinnost hradit veškerá plnění podle této Smlouvy a dodržovat termíny úhrady jsou Zákonní zástupci povinni i v případě dočasné nepřítomnosti dítěte v DS Fafík.
6. Povinnost hradit provozovateli cenu za služby DS Fafík a stravné a další dle předchozího odstavce tohoto článku Smlouvy může být nahrazena poskytnutím daru Provozovateli na činnost DS Fafík ze strany Zákonných zástupců dítěte, zaměstnavatele Zákonných zástupců či další osoby, pokud se o poskytnutí daru od takové osoby prokazatelně přičiní Zákonní zástupci, zejm. svým vztahem k nim. Hodnota daru pro účely tohoto odstavce musí být ve výši alespoň rovnající se součtu výše ceny za služby, stravného a dalších plateb vypočtených podle ustanovení Smlouvy, zejm. čl. VI a VII, a příslušných ustanovení Provozního řádu, zejm. čl. III a V.
7. Další povinnosti vyplývají pro zákonné zástupce dítěte z Provozního řádu.



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Článek V. Povinnosti Provozovatele

1. Provozovatel zveřejní Provozní řád na přístupném místě ve vstupním prostoru DS Fafík a na webu DS Fafík. V případě změn v Provozním řádu upozorní provozovatel DS Fafík Zákonné zástupce dítěte na tyto změny; pokud Provozovatel splní tuto povinnost, na změny v Provozním řádu se nevztahuje povinnost stran upravit tyto změny formou písemných dodatků Smlouvy ve smyslu čl. VIII odst. 2.
2. Provozovatel DS Fafík bude informovat Zákonné zástupce dítěte o pokrocích, rozvoji a o chování dítěte, o podmínkách poskytování vzdělávání a případných změnách, o změnách v personálním složení.
3. Provozovatel je povinen zajistit si pojištění pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování služeb DS Fafík. Toto pojištění musí být sjednáno po celou dobu, po kterou Provozovatel poskytuje službu v DS Fafík podle této Smlouvy.
4. Další povinnosti vyplývají pro FaF UK jako provozovatele DS Fafík z Provozního řádu.

Článek VI. Výše ceny za služby DS a způsob platby

1. Výše ceny za pobyt dítěte v DS Fafík je uvedena v čl. III Provozního řádu. Výlety a další aktivity nad rámec běžného programu budou Zákonní zástupci dítěte hradit zvlášť dle instrukcí DS Fafík k dané akci.
2. Cenu za služby DS Fafík hradí Zákonní zástupci dítěte měsíčně, a to za celý měsíc dopředu, bez ohledu na skutečnou docházku dítěte.
3. Platbu za služby DS Fafík jsou Zákonní zástupci dítěte povinni provést převodem na účet Provozovatele uvedený v záhlaví Smlouvy pod stejným variabilním symbolem, jako je číslo přiděleného docházkového čipu, a to se splatností ke dni zahájení docházky dítěte a dále vždy k 25. dni předcházejícího měsíce měsíci, za který je cena za služby placena. Do poznámky bezhotovostní platby se uvede jméno dítěte a měsíc platby.

Článek VII. Stravné, výše stravného a způsob platby

1. Podmínky stravování a práva či povinnosti smluvních stran z nich plynoucí jsou uvedeny v čl. V Pravidel provozu.
2. Při přípravě a vydávání jídel postupuje Provozovatel podle příslušných hygienických zásad a pravidel daných platnou právní úpravou.



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. Provozovatel zároveň zajišťuje v průběhu celého dne pitný režim dětí.
4. Stravné hradí Zákonní zástupci dítěte měsíčně, a to za celý měsíc dopředu zálohově částkou 1000,- Kč/500,- Kč. V případě, že dítě není odhlášeno ze stravného nejpozději jeden den před odběrem stravy do 18:00 hodin konkrétního dne, zavazují se Zákonní zástupci uhradit cenu stravného v plné výši; zároveň mají nárok toto jídlo odebrat.
5. Vyúčtování stravného provede Provozovatel prostřednictvím finančního manažera DS Fafík na konci každého kalendářního měsíce dle docházky dítěte.
6. Platbu za stravné jsou Zákonní zástupci dítěte povinni provést převodem na účet Provozovatele uvedený v záhlaví Smlouvy se splatností ke dni zahájení docházky dítěte a dále vždy k 25. dni předcházejícího měsíce měsíci, za který je stravné placeno. Jako variabilní symbol bezhotovostní platby použijí stejné číslo, jako je číslo přiděleného docházkového čipu, do poznámky uvedou jméno dítěte a měsíc platby stravného.
7. Přeplatky na stravném je Provozovatel povinen převést převodem na účet Zákonných zástupců dítěte uvedený v záhlaví Smlouvy se splatností k 25. dni následujícího měsíce po měsíci, za který byl přeplatek na stravném vyúčtován. Do poznámky uvede jméno dítěte a měsíc platby stravného.
8. Při změně cen stravy ze strany dodavatele stravy nebo zajišťování dopoledních a odpoledních svačinek svépomocí, v případě zdražení potravin, energií, služeb, při zvýšení DPH a dalších nárůstech cen souvisejících s dodávkou stravy má Provozovatel právo na úpravu ceny stravného; Zákonní zástupci dítěte musí být o změně předem informováni a změna jim musí být řádně odůvodněna.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podepsáním oběma smluvními stranami. Bez uzavření této Smlouvy nemůže být dítěti poskytována péče v DS Fafík.
2. Smlouvu lze dále měnit nebo upravovat, a to včetně tohoto ustanovení, pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Tímto ustanovením není dotčena možnost Provozovatele měnit Provozní řád dle čl. V odst. 1 Smlouvy.
3. Zákonní zástupci dítěte se zavazují bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoli změnu zpracovávaných osobních údajů a prohlašují, že byli ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, informováni o nakládání s osobními údaji a souhlasí s jejich zpracováním pro účely plnění této Smlouvy.



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž vždy po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.
5. Účastníci této Smlouvy prohlašují, že si ji před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a potvrzují ji svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Žádost o umístění dítěte_DS Fafík

Hodnotící kritéria a postup přijetí_DS Fafík

Evidenční list dítěte_DS Fafík

Provozní řád_DS Fafík

Plán výchovy a péče_DS Fafík

Posudek lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte k docházce_DS Fafík

V Hradci Králové dne

V Hradci Králové dne

.....

.....

Zákonní zástupci dítěte

Děkan FaF UK



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové