

STATUT FARMACEUTICKÉ FAKULTY V HRADCI KRÁLOVÉ

Akademický senát Farmaceutické fakulty v Hradci Králové se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto

statutu

Část I.

Úvodní ustanovení

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Farmaceutická fakulta v Hradci Králové (dále jen "fakulta") je součástí Univerzity Karlovy v Praze (dále jen "univerzita")¹. Vztah fakulty k univerzitě vymezuje zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) a Statut Univerzity Karlovy v Praze (dále jen "statut univerzity").
2. V právních vztazích užívá fakulta názvu "Univerzita Karlova v Praze, Farmaceutická fakulta v Hradci Králové". Zkrácené označení fakulty zní "Farmaceutická fakulta UK v Hradci Králové", zkratka "UK – FaF HK". Latinský název zní "Universitas Carolina Pragensis, Facultas Pharmaceutica in civitate Reginae Hradecensis". Úplný anglický název zní "Charles University in Prague, Faculty of Pharmacy in Hradec Králové".
3. Sídlo fakulty je v Hradci Králové, ul. akademika Heyrovského 1203, 500 05 Hradec Králové.
4. Fakulta byla zřízena vládním nařízením č. 100/1969 Sb. ze dne 31. 7. 1969².
5. Fakulta používá znaku univerzity³ a znaku fakulty. Znak fakulty je vyobrazen v příloze č. 1 tohoto statutu; používá se zejména k označení osvědčení, publikací, tiskovin a korespondence.
6. Fakulta používá úředního kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem "Univerzita Karlova v Praze Farmaceutická fakulta v Hradci Králové" v případech

¹ § 2 odst. 4., § 22 a 23 a část druhá zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách).

² Vládní nařízení č. 100/1969 Sb.

³ čl. 62 statutu univerzity.

stanovených právním předpisem⁴. Podobu a pravidla užívání razítka fakulty stanoví opatření rektora podle čl. 63 odst. 2 statutu univerzity a v jeho rámci opatření děkana.

Čl. 2

Poslání a činnost fakulty

1. Fakulta je součástí univerzity, svobodně uskutečňuje vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost, jejímž nutným předpokladem jsou akademické svobody a akademická práva⁵. Pedagogická činnost na fakultě je založena na poznacích vědy včetně výsledků vlastního vědeckého bádání.
2. Fakulta uskutečňuje magisterské a doktorské typy studijních programů, jakož i programy celoživotního vzdělávání⁶.
3. Fakulta poskytuje knihovnické a jiné informační služby.
4. Doplnkové činnosti musejí napomáhat naplňovat základní činnost fakulty⁷.
5. Fakulta spolupracuje s domácími a zahraničními vysokými školami, fakultami, vědeckými a výzkumnými institucemi a jinými právníckými osobami a vytváří podmínky pro účast členů akademické obce fakulty na této spolupráci.

Čl. 3

Akademická obec fakulty

1. Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci působící na fakultě a studenti zapsaní na fakultě¹⁰.
2. Akademičtí pracovníci, kteří jsou zařazeni na pracovištích více součástí univerzity, nejsou členy akademické obce fakulty, jestliže písemné prohlášení o své volbě členství v akademické obci jiné fakulty předložili předsedovi akademického senátu této fakulty; toto prohlášení předloží též předsedovi akademického senátu fakulty. Ustanovení předchozí věty platí obdobně pro studenty zapsané na více fakultách, pokud jde o právo volit a být volen do akademického senátu univerzity.⁸

⁴ § 3 zákona ČNR č. 68/1990 Sb., o užívání státního znaku, státní vlajky a ostatních státních symbolů České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

⁵ § 4 zákona o vysokých školách.

⁶ § 2 odst. 1 a § 60 zákona o vysokých školách.

⁷ § 20 odst. 2 a § 24 odst. 1 zákona o vysokých školách.

⁸ Srov. čl. 5 odst. 8 statutu univerzity.

Čl. 4

Postavení členů akademické obce

- 1) Členové akademické obce fakulty mají právo:
 - a) navrhnout kandidáty a volit členy akademických senátů a být voleni za členy akademických senátů,
 - b) navrhnout způsobem stanoveným statutem univerzity nebo tímto statutem kandidáta na rektora nebo kandidáta na děkana,
 - c) účastnit se zasedání akademických senátů a vědeckých rad, pokud nejsou zasedání vědeckých rad nebo část jednání akademického senátu prohlášena za uzavřená,
 - d) seznamovat se se zápisy z jednání akademických senátů a vědeckých rad, včetně obsahu usnesení,
 - e) na udělení slova na shromáždění členů akademické obce,
 - f) obracet se s návrhy, připomínkami a stížnostmi na akademické samosprávné orgány; tyto orgány jsou povinny se jimi zabývat, bez zbytečného odkladu je vyřizovat a odpovídat na ně.
- 2) Fakulta podporuje činnost vědeckých, odborných, profesních, studentských, odborových a jiných zájmových sdružení sdružujících členy akademické obce fakulty, jejichž činnost napomáhá plnit poslání fakulty a univerzity.
- 3) Fakulta dbá sociálních potřeb členů akademické obce fakulty.
- 4) Fakulta vytváří podmínky pro pěstování tělesné výchovy a sportu na fakultě.
- 5) Členové akademické obce fakulty jsou povinni dodržovat vnitřní předpisy⁹ univerzity a fakulty.
- 6) Členové akademické obce fakulty jsou povinni dbát dobrého jména univerzity a fakulty.
- 7) Členové akademické obce fakulty svědomitě vykonávají povinnosti, které přijali jako samosprávné akademické orgány fakulty nebo členové těchto orgánů.
- 8) Člen akademické obce fakulty může současně vykonávat pouze jednu z těchto funkcí: rektor, prorektor, děkan, proděkan, kvestor, tajemník nebo ředitel další součásti univerzity.

Část II.

Organizace a orgány fakulty, akademické prostředí

Čl. 5

Členění fakulty

⁹ § 6 odst. 2 písm. a) a § 33 zákona o vysokých školách

1. Fakulta se člení na katedry a další pracoviště (dále jen "fakultní pracoviště"). Seznam fakultních pracovišť je přílohou č. 2 tohoto statutu.
2. Fakultní pracoviště zřizuje děkan po vyjádření vědecké rady fakulty a se souhlasem akademického senátu fakulty. Ve své činnosti se pracoviště řídí organizačními řády nebo provozními řády, které vydává svým opatřením děkan.
3. Vedoucí fakultního pracoviště:
 - a) je jmenován děkanem na základě výběrového řízení,
 - b) odpovídá děkanovi za činnost fakultního pracoviště,
 - c) ukládá úkoly zaměstnancům zařazeným na fakultním pracovišti a kontroluje jejich plnění,
 - d) plní další úkoly podle pokynů děkana, nestanoví-li zvláštní předpis jinak.
4. Výkonným aparátem fakulty je děkanát.

Čl. 6

Samospráva a orgány fakulty

1. Samosprávu fakulty vykonávají členové akademické obce fakulty¹⁰ přímo nebo prostřednictvím samosprávných akademických orgánů¹¹.
2. Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou akademický senát, děkan, vědecká rada fakulty a disciplinární komise fakulty¹¹.
3. Dalším orgánem fakulty je tajemník¹².
4. Kromě věcí uvedených v § 24 odst. 1 zákona o vysokých školách orgány fakulty rozhodují a jednají jménem univerzity také ve věcech nakládání s majetkem univerzity uvedených v čl. 48 tohoto statutu¹³.
5. Orgány fakulty jsou ve své činnosti vázány zákonem o vysokých školách, ostatními právními předpisy, statutem a ostatními vnitřními předpisy univerzity, jakož i statutem a vnitřními předpisy fakulty.
6. Jestliže vyjde najevo, že rozhodnutí orgánu fakulty je v rozporu s právními předpisy nebo vnitřními předpisy univerzity nebo fakulty, je tento orgán povinen učinit všechna dostupná opatření k nápravě, včetně změny nebo zrušení tohoto rozhodnutí. Přiměřeně se postupuje, jestliže tento orgán je v rozporu s uvedenými předpisy nečinný.
7. Při výkonu své působnosti, zejména při rozhodování, dbají orgány fakulty smyslu akademických svobod a akademických práv⁵, principů statutu univerzity vyjádřených v jeho preambuli a poslání univerzity¹⁴.

¹⁰ § 25 odst. 3 zákona o vysokých školách.

¹¹ § 25 odst. 1, § 26 a § 27 zákona o vysokých školách.

¹² § 25 odst. 2 zákona o vysokých školách.

¹³ Srov. čl. 3 odst. 6 a čl. 49 písm. c) statutu univerzity.

¹⁴ Čl. 2 odst. 1 statutu univerzity.

Čl. 7 Akademický senát fakulty

1. Akademický senát¹⁵ fakulty (dále jen "senát") a jeho členové odpovídají za svou činnost akademické obci. Při výkonu své funkce nejsou členové senátu vázáni žádnými příkazy nebo usneseními, ale pouze svým svědomím a jsou povinni dbát zájmů fakulty jako celku. Člen senátu odpoví na otázku týkající se výkonu jeho funkce, položenou mu členem akademické obce fakulty na zasedání senátu.
2. Na fakultě se volí 13 členů senátu z řad akademických pracovníků a 9 z řad studentů.
3. Funkční období členů senátu je tříleté; začíná vždy 1. února.
4. Pro účely voleb se členové senátu dělí do dvou sborů. Do prvního sboru se začleňují členové senátu volení z řad akademických pracovníků fakulty, do druhého sboru se začleňují členové senátu volení z řad studentů zapsaných na fakultě.
5. Podrobnosti voleb do senátu upravuje volební a jednacím řád senátu, který je vnitřním předpisem fakulty¹⁶.
6. Před uplynutím funkčního období členství v senátu zaniká
 - a) společně se zánikem členství v akademické obci fakulty,
 - b) dnem doručení písemného prohlášení, jímž se člen vzdává členství v senátu, předsedovi senátu,
 - c) jestliže senát člena hlasováním zbaví mandátu z důvodu předem neomluvené neúčasti na nejméně třech po sobě jdoucích zasedáních senátu.
7. Jestliže členství v senátu zanikne podle odstavce 6, nastupuje do senátu na zbytek funkčního období náhradník určený podle volebního a jednacím řádu senátu.
8. Členství v senátu je neslučitelné s funkcí rektora, prorektorů, děkana a proděkanů. Členem senátu nemůže být dále¹⁷ tajemník.
9. Orgány senátu jsou předseda, místopředseda, předsednictvo a komise.
10. Předsednictvo tvoří předseda a dva místopředsedové. Předseda je volen senátem na dobu jednoho roku ze sboru akademických pracovníků. Každý sbor volí na dobu jednoho roku jednoho místopředsedu ze svých řad. Předsednictvo setrvává ve funkci až do zvolení nového předsedy.
11. Předseda svolává zasedání senátu. V případě potřeby zastupuje předsedu senátem pověřený místopředseda.
12. Předsednictvo připravuje zasedání senátu. Na období prázdnin může být senátem pověřeno usnášet se na vyjádřeních senátu; nebylo-li takové usnesení schváleno na nejbližším zasedání senátu, pozbývá platnosti.

¹⁵ § 26 a 27 zákona o vysokých školách.

¹⁶ § 33 odst.2 písm. d) zákona o vysokých školách.

¹⁷ § 26 odst. 1 a 2 zákona o vysokých školách.

13. Komise jsou iniciační a kontrolní orgány senátu v jednotlivých oblastech jeho působnosti. Komise zřizuje senát; předsedou komise je člen senátu zvolený komisí z řad jejích členů.
14. Senát je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Nevyplyvá-li ze zákona o vysokých školách něco jiného¹⁸, je usnesení přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů senátu; u usnesení týkajících se vnitřních předpisů fakulty¹⁹ je zapotřebí, aby se pro ně vyslovila nadpoloviční většina všech členů senátu.
15. Návrh na přijetí, změnu nebo zrušení vnitřního předpisu fakulty může senátu podat děkan nebo nejméně jedna pětina členů senátu. Před projednáním návrhu členů senátu si senát vyžádá stanovisko děkana.
16. Návrhy děkana na zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť (čl. 5 odst. 1, nestanoví-li zvláštní předpis jinak), na schválení rozpočtu fakulty a na jmenování a odvolání členů vědecké rady fakulty a disciplinární komise fakulty mohou být senátem buď schváleny, nebo zamítnuty; pozměňovací návrhy členů senátu nejsou přípustné.
17. Zasedání senátu se koná nejméně pětkrát za akademický rok. Časový plán zasedání senátu, jakož i stručný záznam z jednání senátu, včetně obsahu usnesení, se obvyklým způsobem zveřejňují. Předseda je povinen svolat zasedání senátu, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů senátu nebo nejméně 100 členů akademické obce nebo děkan.
18. Podrobnosti o jednání senátu upravuje volební a jednací řád senátu, který je vnitřním předpisem fakulty¹⁶.

Čl. 8

Spolupráce senátu s dalšími orgány a osobami

- 1) Senát si může vyžádat stanovisko orgánu fakulty.
- 2) Senát má právo seznamovat se se závěry jednání kolegia děkana a vědecké rady.

Čl. 9

Děkan

1. V čele fakulty je děkan²⁰; jedná a rozhoduje ve věcech fakulty, pokud zákon o vysokých školách nestanoví jinak.
2. Děkan za svou činnost odpovídá rektorovi²¹; tímto není dotčena působnost děkana ve věcech podle § 24 zákona o vysokých školách.

¹⁸ § 27 odst. 3 zákona o vysokých školách.

¹⁹ § 27 odst.1 písm. b) zákona o vysokých školách.

²⁰ § 28 zákona o vysokých školách.

²¹ § 50 odst.7, § 68 odst.4, § 72 odst. 14 zákona o vysokých školách.

3. Děkan se dostaví na výzvu senátu nebo jeho předsedy na zasedání senátu. Děkan odpoví na otázku týkající se výkonu jeho funkce, položenou mu senátem nebo členem senátu na zasedání senátu.
4. Funkční období děkana začíná dnem, ke kterému byl do této funkce jmenován.
5. Volbu kandidáta na funkci děkana vyhláší senát tak, aby se konala nejméně 90 dní před uplynutím funkčního období děkana, pokud nejde o případ podle odstavce 8.
6. Kandidáta na funkci děkana navrhuje akademický senát zpravidla z profesorů a docentů, kteří jsou členy akademické obce.
7. Návrh na odvolání děkana může senátu podat nejméně jedna třetina členů senátu. Návrh na odvolání děkana podá rektorovi senát, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů senátu.
8. Před uplynutím funkčního období zaniká funkce děkana též²² dnem doručení písemného prohlášení, jímž se děkan vzdává své funkce, rektorovi.
9. Podrobnosti o volbě kandidáta na děkana stanoví volební řád pro volbu děkana, který je součástí volebního řádu a jednacího řádu senátu¹⁶.

Čl. 10

Proděkani

1. Děkana zastupují v jím určeném rozsahu proděkani, které jmenuje a odvolává.
2. Fakulta má zpravidla čtyři proděkany²³. Úseky činnosti proděkanů jsou zpravidla:
 - a) studijní záležitosti,
 - b) věda a výzkum,
 - c) zahraniční styky,
 - d) věci rozvoje.
3. Proděkan se dostaví na výzvu senátu nebo jeho předsedy na zasedání senátu. Proděkan odpoví na otázku týkající se výkonu jeho funkce, položenou mu senátem nebo členem senátu na zasedání senátu.
4. Děkan určí, který proděkan jej v době nepřítomnosti zastupuje.

Čl. 11

Vědecká rada fakulty

1. Při jmenování členů vědecké rady fakulty (dále jen "vědecká rada")²⁴ dbá děkan, aby v ní byly zastoupeny hlavní obory vědy a oblasti studia pěstované na fakultě.
2. Děkan zpravidla do tří měsíců po svém jmenování předloží senátu návrh na odvolání a jmenování členů vědecké rady.

²² Srov. § 28 odst. 2 zákona o vysokých školách.

²³ § 28 odst. 5 zákona o vysokých školách.

²⁴ § 29 a 30 zákona o vysokých školách.

3. Členství ve vědecké radě zaniká
 - a) dnem doručení písemného prohlášení děkanovi, jímž se člen vzdává členství ve vědecké radě,
 - b) dnem, kdy návrh děkana na odvolání člena vědecké rady schválil senát.
4. Vědecká rada je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů; nevyplývá-li ze zákona o vysokých školách něco jiného²⁵, je usnesení přijato, vysloví-li se pro ně hlasováním nadpoloviční většina přítomných s právem hlasovat.
5. Zasedání vědecké rady svolává děkan nejméně čtyřikrát za akademický rok. Časový plán zasedání vědecké rady, jakož i stručný záznam z jednání vědecké rady, včetně obsahu usnesení, se obvyklým způsobem zveřejňují. Děkan je povinen zasedání vědecké rady svolat, požádá-li o to alespoň třetina členů vědecké rady.
6. Děkan může čestným členem vědecké rady jmenovat význačného vědce, který se významným způsobem zasloužil o fakultu; čestný člen má právo účastnit se zasedání vědecké rady bez práva hlasovat. Před jmenováním čestného člena vědecké rady si děkan vyžádá vyjádření senátu.
7. Podrobnosti o jednání vědecké rady upravuje jednací řád vědecké rady, který je vnitřním předpisem fakulty²⁶.

Čl. 12

Spolupráce vědecké rady s dalšími orgány a osobami

1. Vědecká rada si může vyžádat stanovisko orgánu fakulty.
2. Členům předsednictva senátu a proděkanům fakulty bude na zasedání vědecké rady uděleno slovo, jestliže o to požádají.

Čl. 13

Disciplinární komise fakulty

1. Předsedu, další členy a náhradníky disciplinární komise fakulty (dále jen "disciplinární komise")²⁷ jmenuje děkan se souhlasem senátu z členů akademické obce fakulty.
2. Disciplinární komise má šest členů a čtyři náhradníky. Předseda je členem disciplinární komise. Polovinu členů a náhradníků disciplinární komise tvoří studenti.
3. Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté.
4. V případě, že předseda disciplinární komise nemůže ze závažných důvodů vykonávat svou funkci, může děkan dočasně pověřit jiného jejího člena, aby jí předsedal.

²⁵ § 72 odst. 10 a 11 a § 74 odst. 6 zákona o vysokých školách.

²⁶ § 33 odst. 2 písm. e) zákona o vysokých školách.

Čl. 14

Kolegium děkana a další komise fakulty

1. Kolegium děkana je stálým poradním orgánem děkana.
2. Členy kolegia děkana jsou zpravidla proděkani a tajemník.
3. Zápisy ze zasedání kolegia děkana se obvyklým způsobem zveřejňují.
4. Dikan může ustavit v případě potřeby další komise pro speciální problematiku jako své poradní orgány.

Čl. 15

Tajemník

1. Tajemník²⁸ řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty v rozsahu stanoveném opatřením děkana.
2. Tajemník je jmenován na základě výběrového řízení.
3. K záměru děkana jmenovat tajemníka se vyjadřuje senát.
4. Dikan může tajemníka pověřit zejména
 - a) řízením děkanátu,
 - b) jednáním ve věcech souvisejících s hospodařením fakulty a se správou majetku univerzity svěřeného orgánům fakulty.
5. Tajemník se dostaví na výzvu senátu nebo jeho předsedy na zasedání senátu. Tajemník odpoví na otázku týkající se výkonu jeho funkce, položenou mu senátem nebo členem senátu na zasedání senátu.

Čl. 16

Děkanát

1. Dikanát zabezpečuje potřeby fakulty. Za tím účelem uskutečňuje organizační, koordinační, konzultačně poradní, evidenční a kontrolní činnost v oblasti studijní, vědecké, ekonomické, personální, právní, vnějších vztahů včetně zahraničních styků a vnitřní správy.
2. Dikanát zabezpečuje po stránce materiální a administrativní činnost děkana, proděkanů, senátu, vědecké rady, disciplinární komise, kolegia děkana, dalších komisí fakulty ustavených děkanem a tajemníka.
3. Dikanát vede evidenci o věcech uvedených v § 24 zákona o vysokých školách.

²⁷ § 31 zákona o vysokých školách.

Čl. 17

Vztahy orgánů fakulty a orgánů univerzity

1. Orgány fakulty²⁹ mají právo se obracet s návrhy, připomínkami a stížnostmi na samosprávné akademické orgány univerzity a kvestora. Orgány univerzity jsou povinny se jimi zabývat, bez zbytečného odkladu je vyřizovat a odpovídat na ně³⁰.
2. Samosprávné akademické orgány univerzity a kvestor mají právo obracet se s návrhy a připomínkami na orgány fakulty. Orgány fakulty jsou povinny se jimi zabývat, bez zbytečného odkladu je vyřizovat a odpovídat na ně.

Čl. 18

Pracoviště pro poskytování informačních služeb

Provoz knihoven, studoven, počítačových center a jiných pracovišť pro poskytování informačních služeb se řídí provozními řády, které musí respektovat potřeby akademické obce fakulty³¹.

Čl. 19

Pořádek v prostorách fakulty

1. Při užívání prostor fakulty je každý povinen chovat se tak, aby nedošlo k ohrožení života, zdraví nebo majetku, aby žádný člen akademické obce nebyl omezen na svých akademických právech a akademických svobodách a aby nebyly narušovány kolegiální vztahy v akademickém prostředí.
2. Podrobnější pravidla k zajištění pořádku při užívání prostor fakulty může stanovit děkan.

Část III.

Studijní programy, studium a studenti

Čl. 20

Studijní program

²⁸ § 32 zákona o vysokých školách.

²⁹ § 25 odst. 1 a 2 zákona o vysokých školách.

³⁰ Čl. 19 odst. 1 statutu univerzity..

³¹ Zejména § 62 odst. 1 písm. g) zákona vysokých školách.

1. Studijní program uskutečňovaný fakultou musí vycházet z některého ze základních vědních oborů pěstovaných na fakultě a patřit do některé oblasti studia.
2. Při přípravě a uskutečňování studijních programů je třeba dbát na efektivní využívání zdrojů a s tím související optimální míru integrace vzdělávací činnosti.
3. Studijní program může být uskutečňován
 - a) samostatně fakultou,
 - b) společně více fakultami,
 - c) způsobem podle písmena a) nebo b) s podílem vysokoškolského ústavu.
4. U studijních programů uskutečňovaných podle písmena b) musí být stanoveno, na které fakultě je student zapsán; vnitřními předpisy této fakulty je povinen se řídit.
5. Studijní program se může členit na studijní obory.
6. Studijní program je konkretizován ve studijních plánech.
7. Podrobnosti o studijním programu uskutečňovaném fakultou stanoví studijní a zkušební řád fakulty, který je vnitřním předpisem fakulty³².
8. Podrobnosti o předkládání a projednávání návrhů v souvislosti s akreditací studijního programu stanoví vnitřní předpis univerzity.
9. O akreditaci studijního programu informuje děkan senát na jeho nejbližším zasedání. Seznam akreditovaných studijních programů uskutečňovaných fakultou je uveden v příloze č.4 statutu univerzity.

Čl. 21

Kontrola uskutečňování studijních programů

Uskutečňování studijních programů na fakultě soustavně kontroluje děkan, který bezodkladně přijímá potřebná opatření.

Čl. 22

Přijímání ke studiu

1. Přijímání ke studiu na univerzitě včetně přezkumného řízení upravuje řád přijímacího řízení univerzity, který je přílohou č. 5 statutu univerzity.
2. Přílohou přihlášky ke studiu na fakultě je životopis. Další podmínky pro přijetí ke studiu na fakultě může upravit řád přijímacího řízení fakulty, jako příloha tohoto statutu.
3. Konkretizaci podmínek pro přijetí ke studiu na fakultě v daném akademickém roce schvaluje na návrh děkana senát.

³² § 33 odst. 2 písm. b) zákona o vysokých školách.

Čl. 23

Studium

1. Pravidla studia na univerzitě včetně práv a povinností studentů a pravidel řízení v prvním stupni a přezkumného řízení při rozhodování o právech a povinnostech studentů stanoví studijní a zkušební řád univerzity.
2. Další podrobnosti o studiu na fakultě stanoví studijní a zkušební řád fakulty, který je vnitřním předpisem fakulty.

Čl. 24

Podmínky studia cizinců

1. Cizinci jsou studia na fakultě účastni
 - a) jako studenti podle zákona o vysokých školách,
 - b) na základě vyhlášených mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána³³,
 - c) na základě dohod o spolupráci uzavíraných ve smyslu § 6 odst. 1 písm. i) a § 24 odst. 1 e) zákona o vysokých školách, zejména v rámci mezinárodních programů, programů Evropské unie pro akademickou mobilitu, jakož i dohod s vysokými školami a fakultami,
 - d) na základě dohody o účasti na celoživotním vzdělávání.
2. Děkan může v případě, že má důvodné pochybnosti o schopnosti uchazeče podle odstavce 1 písm. a) tohoto statutu studovat ve studijním programu uskutečňovaném v českém jazyce, stanovit, že součástí přijímací zkoušky je ověření znalostí českého jazyka; to neplatí, jestliže mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, stanoví jinak.
3. Při zápisu do studia se ověřuje, zda cizinec má na území České republiky povolen pobyt a zda splňuje další podmínky podle právních předpisů upravujících pobyt cizinců na území České republiky.
4. Studuje-li cizinec v rámci studijního programu uskutečňovaného v cizím jazyce, je povinen hradit poplatek za studium podle čl. 31 odst. 1 písm. c).
5. Další podrobnosti o studiu podle odstavce 1 písm. b) a c) upravuje čl. 26 statutu univerzity a vnitřní předpis univerzity podle čl. 26 odst. 6 statutu univerzity.

Čl. 25

Státní rigorózní zkouška, která není součástí studia

1. Postup při přijímání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce³⁴, která není součástí studia, podrobnosti o konání těchto zkoušek, jejich průběhu a hodnocení, jakož i pravidel pro

³³ § 106 zákona o vysokých školách.

stanovení výše úhrady nákladů spojených s těmito zkouškami a přípravou na ně stanoví rigorózní řád, který je vnitřním předpisem univerzity.

2. Další podrobnosti o přijímání přihlášek k této zkoušce a o jejím konání na fakultě stanoví rigorózní řád fakulty, který je vnitřním předpisem fakulty.

Čl. 26

Výměna studujících

1. Zásady a pravidla výměny studujících stanoví dohody o spolupráci uzavřené podle § 6 odst. 1 písm. i) a § 24 odst. 1, písm. e) zákona o vysokých školách.
2. Podrobnější podmínky výběru studentů fakulty pro účast na výměně studujících stanoví rektor. Stanovené podmínky se zveřejňují na úřední desce fakulty.

Čl. 27

Oceňování studentů

Děkan může studentovi udělit pochvalu, cenu nebo věcný dar; pravidla pro jejich udělování stanoví opatření děkana.

Čl. 28

Stipendia

1. Pravidla o poskytování stipendií, jakož i o řízení v prvním stupni a přezkumném řízení v této věci upravuje stipendijní řád univerzity.
2. Podrobnosti o poskytování stipendií studentům zapsaným na fakultě stanoví stipendijní řád fakulty, který je vnitřním předpisem fakulty³⁵.

Čl. 29

Disciplinární přestupky studentů

1. Podrobnosti o disciplinárních přestupcích, ukládání sankcí, jakož i o disciplinárním řízení a přezkumném řízení v této věci upravuje disciplinární řád pro studenty univerzity.
2. Další podrobnosti, zejména o jednání disciplinární komise, upravuje disciplinární řád pro studenty fakulty, který je vnitřním předpisem fakulty³⁶.

³⁵ § 33 odst. 2 písm. c) zákona o vysokých školách.

³⁶ § 33 odst. 2 písm. f) zákona o vysokých školách.

Čl. 30

Ubytování a stravování studentů

1. Vztahy při ubytování a stravování studentů v kolejích a menzách univerzity jsou založeny na smlouvě³⁷.
2. Pravidla pro rozdělování míst na kolejích, pro výběr ze zájemců o ubytování na kolejích, jakož i podrobnosti o ubytování včetně otázek samosprávy ubytovaných jsou stanoveny řádem vysokoškolské koleje, který je vnitřním předpisem univerzity.
3. Podrobnosti o stravování v menzách jsou stanoveny řádem menzy, který je vnitřním předpisem univerzity.

Čl. 31

Poplatky spojené se studiem

1. Příloha č. 6 statutu univerzity určuje
 - a) rozmezí pro stanovení poplatků za úkony spojené s přijímacím řízením³⁸,
 - b) rozmezí pro stanovení poplatků spojených se studiem jednotlivých bakalářských a magisterských studijních programů³⁹,
 - c) rozmezí pro stanovení poplatků spojených s uskutečňováním studijních programů pro cizince v cizím jazyce⁴⁰,
 - d) formu placení a splatnost poplatků uvedených pod písmeny a) až c), jakož i podmínky pro jejich snížení nebo prominutí anebo pro odložení lhůty jejich splatnosti.
2. Výši poplatků podle odstavce 1 určuje děkan po vyjádření senátu.
3. Výše poplatků stanovená podle odstavce 2 se zveřejňuje⁴¹ na úřední desce fakulty.

Čl. 32

Úhrada vybíraná za některé úkony od studentů

1. Za úkony určené opatřením rektora lze od studentů vybírat úhradu do výše nákladů, které jsou s těmito úkony spojeny. Výši úhrady stanoví v souladu s tím, co je uvedeno v tomto opatření, děkan.

³⁷ Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

³⁸ § 58 odst. 1 zákona o vysokých školách.

³⁹ § 58 odst. 2 až 4 zákona o vysokých školách.

⁴⁰ § 58 odst. 5 zákona o vysokých školách.

2. Bez zaplacení úhrady se úkon uvedený v odstavci 1 neprovede.

Čl. 33

Doručování písemností studentům do vlastních rukou

1. Písemnosti lze studentům do vlastních rukou doručovat přímo na fakultě. Převzetí písemnosti student potvrdí svým podpisem. Odepření převzít písemnost má účinky doručení; o odepření musí být pořízen záznam.
2. Nepodaří-li se písemnost doručit způsobem uvedeným v odstavci 1 do osmi dnů, odevzdá se k poštovní přepravě na hlášenou adresu⁴². Písemnost je doručena dnem převzetí zásilky, dnem odepření zásilku převzít, nebo uplynutím tří dnů od jejího uložení na poště.
3. Jestliže je student zastupován na základě plné moci, doručuje se pouze zástupci, a to prostřednictvím pošty. Ustanovení odstavce 2 věty druhé platí obdobně.
4. Nepodaří-li se písemnost z jakéhokoli důvodu doručit podle odstavce 2 nebo 3 nebo nesplní-li student povinnost hlásit adresu, uloží se písemnost na studijním oddělení děkanátu fakulty a současně se sdělení o tom vyvěsí na úřední desce fakulty (náhradní doručení na fakultě). Osmý den po uložení písemnosti je dnem doručení. Tohoto postupu nelze použít u rozhodnutí podle § 68 odst. 3 písm. f) až h) zákona o vysokých školách.

Čl. 34

Celoživotní vzdělávání

1. Vztahy při poskytování celoživotního vzdělávání jsou založeny na smlouvě³⁷.
2. Pravidla pro přípravu, schvalování a uskutečňování programů celoživotního vzdělávání, pro výběr z uchazečů a pro stanovení výše úplaty stanoví řád celoživotního vzdělávání, který je vnitřním předpisem univerzity; podrobnosti v souladu s tímto řádem stanoví opatření děkana.

Část IV.

Akademičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci

Čl. 35

Akademičtí pracovníci

⁴¹ § 58 odst. 6 zákona o vysokých školách.

⁴² § 63 odst. 3 písm. b) zákona o vysokých školách.

Akademickými pracovníky jsou profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti, lektoři a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci podílející se na pedagogické činnosti fakulty.

Čl. 36

Pracovněprávní vztahy akademických pracovníků

1. Pracovní poměr profesorů a docentů se sjednává zpravidla na dobu neurčitou, pracovní poměr ostatních akademických pracovníků fakulty zpravidla na dobu určitou.
2. Před sjednáním pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce je děkan povinen se v ústřední evidenci vedené podle čl. 17 odst. 4 statutu univerzity přesvědčit, zda zamýšlené uzavření pracovněprávního vztahu není v rozporu s právními předpisy.
3. Pracovními příkazy vydávanými akademickým pracovníkům fakulty nelze zasahovat do akademických svobod a akademických práv.

Čl. 37

Výběrové řízení

1. Pravidla výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků stanoví řád výběrového řízení, který je vnitřním předpisem univerzity. Členem komise pro výběrové řízení je zpravidla i člen senátu.
2. Výběrové řízení je možno konat i při přijímání dalších zaměstnanců, zejména vědeckých a odborných pracovníků.

Čl. 38

Mzdy

Pravidla pro stanovení mezd akademických pracovníků a mezd dalších zaměstnanců stanoví v mezích právních předpisů⁴³ vnitřní mzdový předpis univerzity.

Čl. 39

Zvláštní ustanovení o zaměstnancích, kteří nejsou akademickými pracovníky

Ustanovení čl. 4 odst. 2 až 6 tohoto statutu platí pro zaměstnance univerzity, kteří nejsou akademickými pracovníky, obdobně.

Čl. 40

Habilitace a jmenování profesorem

1. O akreditaci oboru pro habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem informuje děkan senát na jeho nejbližším zasedání. Seznam akreditovaných oborů je uveden v příloze č. 7 statutu univerzity.
2. Podrobnosti o habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem stanoví řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem, který je vnitřním předpisem univerzity .

Čl. 41

Hostující profesori

1. Učitelé zahraničních vysokých škol, kteří mají postavení srovnatelné s profesory nebo docenty, mohou na základě rozhodnutí rektora vydaného na návrh vědecké rady po dobu svého působení na univerzitě užívat pracovní označení "hostující profesor Univerzity Karlovy".
2. Hostující profesori mají práva a povinnosti členů akademické obce s výjimkou práva volit a být volen do akademických senátů.

Část V.

Dlouhodobý záměr fakulty, výroční zpráva a hodnocení činnosti

Čl. 42

Dlouhodobý záměr fakulty a jeho využití

1. Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti fakulty⁴⁴ (dále jen "dlouhodobý záměr") se vypracovává v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti univerzity.
2. Z dlouhodobého záměru se vychází zejména při přípravě změn vnitřní organizace, nových studijních programů a zaměření vědeckého výzkumu.

⁴³ Zákon č. 1/1992 Sb., o mzdě, odměně za pracovní pohotovost a o průměrném výdělků.

⁴⁴ § 27 odst. 1 písm. h) zákona o vysokých školách.

Čl. 43

Vypracování výročních zpráv a jejich využití

1. Fakulta vypracovává výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření⁴⁵.
2. Komentář k výročním zprávám podává senátu děkan, komentářem k výroční zprávě o hospodaření může pověřit tajemníka.
3. Závěry výročních zpráv jsou využívány v řídicí činnosti a pro účely aktualizace, popřípadě dalšího upřesnění dlouhodobého záměru.

Čl. 44

Obsah a způsob hodnocení činnosti

1. Hodnocení činnosti⁴⁶ na fakultě spočívá v pravidelném hodnocení efektivnosti organizace, úrovně pedagogické, vědecké a výzkumné práce, jakož i využití zdrojů.
2. Hodnocení činnosti se provádí jako hodnocení fakultních pracovišť a členů akademické obce z hlediska fakulty jako celku.

Čl. 45

Pravidla hodnocení činnosti

Podkladem pro hodnocení činnosti jsou údaje o vstupech a výstupech činnosti fakulty, průběžně soustředované děkanátem. Povinností fakultních pracovišť je poskytovat včas, úplně a pravdivě všechny údaje požadované děkanem. Podkladem pro hodnocení činnosti je též hodnocení výuky prováděné studenty.

Čl. 46

Výsledky hodnocení činnosti

Výsledky hodnocení činnosti se po projednání vědeckou radou a po schválení senátem zveřejňují společně s nejbližší výroční zprávou o činnosti. Výsledků hodnocení se využívá při vypracování dlouhodobých záměrů.

Část VI.

Hospodářské věci

⁴⁵ § 27 odst. 1 písm. d) zákona o vysokých školách.

⁴⁶ § 30 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách.

Čl. 47

Rozpočet

1. Rozpočet fakulty je součástí rozpočtu⁴⁷ univerzity, pokud tak stanoví rektor.
2. Rozpočet fakulty se sestavuje jako vyrovnaný.
3. Tvorba rozpočtu fakulty vychází z dlouhodobých zásad hospodaření fakulty, které jsou konkretizovány pro daný rok a schvalovány senátem před stanovením rozpočtu.
4. Rozpočet fakulty sestavený podle těchto zásad schvaluje senát.

Čl. 48

Nakládání s majetkem

O nakládání s majetkem univerzity rozhoduje a jejím jménem v souvislosti s tím jedná děkan, popřípadě v rozsahu stanoveném opatřením děkana tajemník, jde-li o:

- a) nájem nebytových prostor, popřípadě nemovitosti, o výměře do 100 m² za předpokladu, že doba, na niž se smlouva uzavírá, nepřesahuje dobu dvou let; to platí i pro jiné smlouvy, z nichž vznikne právo užívat nebytové prostory nebo nemovitost,
- b) nájem služebního bytu v prostorách fakulty zaměstnanci univerzity,
- c) nakládání s movitými věcmi, jejichž pořizovací cena nepřesahuje částku 2 500 000 Kč,
- d) jednání ve věcech souvisejících s řádnou správou svěřeného majetku.

Čl. 49

Uzavírání smluv o užívání nebytových prostor nebo nemovitostí

K uzavření smluv o nájmu nebytových fakultních prostor, popřípadě nemovitostí užívaných fakultou, je zapotřebí předchozího vyjádření senátu.

Čl. 50

Cenová tvorba

1. Tvorbu cen výkonů, které nejsou poplatky podle čl. 31 tohoto statutu, upravují právní předpisy⁴⁸.

2. Ustanovení čl. 32 není tímto ustanovením dotčeno. Každá cena musí být kalkulována.

Čl. 51

Kontrola hospodaření

1. Kontrola hospodaření je prováděna děkanem, periodicky nebo mimořádně, osobami jím pověřenými, a to na základě rozhodnutí děkana nebo usnesení senátu. K provádění kontrol může děkan zřídit specializovaný útvar děkanátu.
2. Hospodaření podléhá též kontrole senátu⁴⁹; podrobnosti může stanovit volební a jednací řád senátu¹⁶.
3. Ke kontrole hospodaření musí fakultní pracoviště poskytnout všechny potřebné podklady. Jednotliví zaměstnanci jsou povinni poskytnout pravdivé a úplné informace. Na vyžádání jsou povinni podat písemné vyjádření ke kontrolnímu zjištění.
4. Výsledky kontrol se využívají v řídicí činnosti i při přípravě dlouhodobého záměru fakulty.

Čl. 52

Předpisy o hospodaření a správě majetku

1. Pravidla hospodaření jsou stanovena v příloze č. 8 statutu univerzity, opatřeními rektora podle čl. 31 této přílohy a případnými opatřeními děkana, vydanými v rámci uvedených předpisů.
2. Pravidla pro správu majetku univerzity svěřeného orgánům fakulty jsou dána pravidly pro správu majetku univerzity, které jsou vnitřním předpisem univerzity a případnými opatřeními děkana, vydanými v rámci těchto pravidel, ke kterým se vyjadřuje senát.

Část VII.

Akademické obřady a pocty

Čl. 53

Akademické insignie

⁴⁷ ³⁸ § 18 odst. 1 a § 24 odst. 1 písm. g) zákona o vysokých školách.

⁴⁸ Zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁹ § 27 odst. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.

1. Akademické insignie jsou užívány zejména při imatrikulacích a promociích, při slavnostních zasedáních akademických senátů a vědeckých rad a při příležitosti zahájení nebo skončení významných akcí vědeckého života.
2. Popis akademické insignie fakulty je uveden v příloze č. 9 statutu univerzity.

Čl. 54

Imatrikulace, promoce a sliby

1. Imatrikulace studentů fakulty (slavnostní složení akademického slibu) se koná za účasti rektora nebo prorektora a děkana nebo proděkana.
2. Promoce absolventů fakulty (slavnostní slib a převzetí magisterského nebo doktorského diplomu) se konají za účasti rektora nebo prorektora a děkana nebo proděkana.
3. Znění imatrikulačního slibu a znění magisterských a doktorských slibů včetně formule promotorů jsou uvedeny v příloze č. 3 tohoto statutu.
4. Postup při imatrikulacích a při promociích stanoví řád imatrikulací a promocií, který je vnitřním předpisem univerzity.

Čl. 55

Pamětní medaile fakulty

1. Fakulta uděluje pamětní medaile akademickým pracovníkům, studentům, jakož i jiným osobám, které se zasloužily o rozvoj univerzity nebo fakulty, o rozvoj vědy, vzdělanosti nebo akademických svobod.
2. Řád pro udělování pamětních medailí univerzity a fakulty je vnitřním předpisem univerzity; podrobnosti o udělování medailí fakulty stanoví opatření děkana. Dokumentace medailí je uložena v archivu fakulty.

Čl. 56

Emeritní profesori

1. Emeritním profesorem může být jmenován profesor, který z pracovního poměru k univerzitě odešel do důchodu nebo který je v důchodu a byl dříve zaměstnán na univerzitě. Emeritní profesory jmenuje rektor na návrh děkana po vyjádření vědecké rady fakulty.
2. "Emeritní profesor Univerzity Karlovy" je čestný titul, který nezakládá členství v akademické obci univerzity. Emeritní profesori mají právo účastnit se vědeckého bádání na univerzitě a za tím účelem používat její zařízení a informační technologie; jinak jmenování emeritním profesorem nezakládá žádné majetkoprávní nároky. Emeritní

profesoři mají rovněž právo, aby jim bylo uděleno slovo na shromáždění členů akademické obce.

Čl. 57

Profesoři in memoriam

1. Profesorem in memoriam může být jmenován akademický pracovník, který za svého života dosahoval výborných výsledků v pedagogické a vědecké práci. Profesory in memoriam jmenuje rektor na návrh vědecké rady fakulty a po vyjádření vědecké rady univerzity. Tento titul může být udělen i v dalších zvláštního zřetele hodných případech.
2. "Profesor in memoriam Univerzity Karlovy" je čestný titul, který nezakládá žádné majetkoprávní nároky.

Část VIII.

Společná ustanovení

Čl. 58

Úřední deska fakulty

1. Fakulta má svoji úřední desku. Nestanoví-li vnitřní předpis něco jiného, vyvěšují se na úřední desce písemnosti týkající se fakulty.
2. Úřední deska musí být zřetelně označena a umístěna na dobře přístupném místě v budově fakulty.
3. Na úřední desce se vyvěšují kromě písemností stanovených zákonem⁵⁰
 - a) informace o začátku akademického roku a o jeho členění na semestry, období výuky a zkoušek a na období prázdnin, jakož i o lhůtě pro zápis,
 - b) informace o termínech a místě konání státních zkoušek,
 - c) informace o termínu a místě konání nejbližšího zasedání senátu,
 - d) informace o tom, jakým způsobem jsou zveřejněny výroční zprávy, resp. kde do nich lze nahlédnout, a informace, kde lze nahlédnout do dlouhodobého záměru,
 - e) informace o výši poplatků spojených se studiem (čl. 31 tohoto statutu) a úhrad vybíraných za některé úkony od studentů (čl. 34 tohoto statutu),
 - f) informace o výměně studujících (čl. 26 tohoto statutu),
 - g) sdělení o uložení rozhodnutí doručovaných studentům do vlastních rukou náhradním způsobem (čl. 33 odst. 4 tohoto statutu),
 - h) další informace, o kterých tak stanoví vnitřní předpis univerzity nebo fakulty anebo o nichž tak rozhodne děkan.

⁵⁰ § 49 odst. 5 zákona o vysokých školách.

4. Texty vyvěšené na úřední desce se zpřístupňují rovněž prostřednictvím sítě Internet.

Čl. 59

Výkladové pravidlo

Ustanovení tohoto statutu je třeba vykládat ve smyslu principů vyjádřených v preambuli statutu univerzity. V pochybnostech vykládá tato ustanovení senát.

Část IX.

Přechodná a závěrečná ustanovení

Čl. 60

Přechodné ustanovení o vnitřních předpisech fakulty

Do dne, kdy tento statut nabude účinnosti se postupuje podle dosavadního statutu fakulty, pokud neodporuje zákonu o vysokých školách nebo platným vnitřním předpisům univerzity.

Čl. 61

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se statut fakulty ze dne 25. 10. 1991 ve znění změn a doplňků.

Čl. 62

Závěrečná ustanovení

1. Tento statut byl schválen senátem dne 23. června 1999 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity⁵¹.
2. Tento statut nabývá účinnosti prvního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.

⁵¹ § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento statut dne 24.9.1999

Přílohy:

1. Znak Farmaceutické fakulty v Hradci Králové
2. Seznam fakultních pracovišť
3. Znění imatrikulačního slibu a znění magisterských a doktorských slibů včetně formule promotorů

.....
předseda akademického senátu

.....
děkan

Příloha č. 1 Statutu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové

Znak Farmaceutické fakulty v Hradci Králové



Příloha č. 2 Statutu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové

Příloha č. 2 Statutu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové

Seznam fakultních pracovišť

Děkanát

Katedry :

Katedra biofyziky a fyzikální chemie

Katedra anorganické a organické chemie

Katedra farmaceutické botaniky a ekologie

Katedra analytické chemie

Katedra biologických a lékařských věd

Katedra biochemických věd

Katedra farmakologie a toxikologie

Katedra farmakognozie

Katedra farmaceutické chemie a kontroly léčiv

Katedra farmaceutické technologie

Katedra sociální a klinické farmacie

Oddělení :

Oddělení odborné jazykové přípravy

Oddělení tělesné výchovy a sportu

Útvary :

Útvar výpočetní techniky

Střediska :

Středisko vědeckých a knihovnických informací

Botanická zahrada léčivých rostlin

České farmaceutické muzeum

Znění imatrikulačního slibu a znění magisterských a doktorských slibů včetně formule promotorů

Čl. 1 Imatrikulační slib

Studenti skládají při imatrikulaci slib tohoto znění:

“Slibuji, že budu řádně vykonávat práva a plnit povinnosti člena akademické obce Univerzity Karlovy. Slibuji, že uchovám v úctě slavnou humanistickou a demokratickou tradici Univerzity Karlovy, budu dbát jejího dobrého jména a budu studovat tak, aby má činnost přinášela všestranný užitek.”

Čl. 2 Magisterský slib

Magisterský slib zní včetně formule promotora:

Promotor:

Examīnibus, Scholari clarissimī, quae ad eorum, qui [in rebus pharmaceuticis] magistri nomen et honores consequi student, doctrinam explorandam lege constituta sunt, cum laude superatis, nos adiistis desiderantes, ut vos eo honore in hoc solemni consessu ornaremus.

Prius autem fides est danda, vos tales semper futuros, quales vos esse iubebit dignitas, quam obtinueritis, et nos vos fore speramus.

Spondebitis igitur:

PRIMUM vos huius Universitatis, in qua magistri [summum in rebus pharmaceuticis] gradum ascenderitis, piam perpetuo memoriam habituros, eiusque res ad rationes, quoad poteritis, adiuturos;

DEIN honorem eum, quem in vos collaturus sum, integrum incolumemque servaturos;

POSTREMO studia naturae et humanitatis impigro labore culturos et provecturos non sordidi lucri causa, nec ad vanam captandam gloriam, sed ut veritas propagetur et lux eius, qua salus humani generis continetur, clarius effulgeat.

HAEC VOS EX ANIMI VESTRI SENTENTIA SPONDEBITIS AC POLLICEBIMINI?

(Promotor vstane a absolventi jednotlivě přísahají na žezlo:)

Scholari:

Spondeo ac polliceor.

Promotor:

Itaque iam nihil impedit, quominus honores, quos obtinere cupitis, vobis impertiamus.

(Hlasem pozdvíženým:) *ERGO EGO PROMOTOR RITE CONSTITUTUS VOS EX DECRETO ORDINIS MEI [RERUM PHARMACEUTICARUM] MAGISTROS CREO, CREATOS RENUNTIO OMNIAQUE [RERUM PHARMACEUTICARUM] MAGISTRI IURA AC PRIVILEGIA IN VOS CONFERO. IN CUIUS REI FIDEM HAEC DIPLOMATA UNIVERSITATIS CAROLINAE SIGILLO FIRMATA VOBIS IN MANUS TRADO.*

Čl. 3 Doktorský slib

Doktorský slib zní včetně formule promotora:

Promotor:

Examinibus, Doctorande clarissime, quae ad eorum, qui [in rebus pharmaceuticis] magistri nomen et honores consequi student, doctrinam explorandam lege constituta sunt, cum laude superatis, nos adiistis desiderantes, ut te eo honore in hoc solemnī consessu ornaremus.

Prius autem fides est danda, te tales semper futurum, qualem te esse iubebit dignitas, quam obtinueritis, et nos te fore speramus.

Spondebis igitur:

PRIMUM te huius Universitatis, in qua Doctoris pharmaceuticis gradum ascenderis, piam perpetuo memoriam habiturum, eiusque res ad rationes, quoad poteris, adiuturum;

DEIN honorem eum, quem in tes collaturus sum, integrum incolumemque servaturum;

POSTREMO studia naturae et humanitatis impigro labore culturos et provecturos non sordidi lucri causa, nec ad vanam captandam gloriam, sed ut veritas propagetur et lux eius, qua salus humani generis continetur, clarius effulgeat.

HAEC TU EX ANIMI VESTRI SENTENTIA SPONDEBIS AC POLLICEBERE?

(Promotor vstane a doktorand přísahá na žezlo:)

Doctorandus:

Spondeo ac polliceor.

Promotor:

Itaque iam nihil impedit, quominus honores, quos obtinere cupitis, vobis impertiamus.

(Hlasem pozdvíženým:) *ERGO EGO PROMOTOR RITE CONSTITUTUS TE EX DECRETO ORDINIS MEI [PHARMACIAE] DOCTOREM CREO, CREATOS RENUNTIO OMNIAQUE [PHARMACIAE] DOCTORIS IURA AC PRIVILEGIA IN TE CONFERO. IN CUIUS REI FIDEM HAEC DIPLOMATA UNIVERSITATIS CAROLINAE SIGILLO FIRMATA TIBI IN MANUS TRADO.*