

UNIVERZITA KARLOVA

JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU FARMACEUTICKÉ FAKULTY V HRADCI KRÁLOVÉ

Akademický senát Farmaceutické fakulty v Hradci Králové se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se Statutem Farmaceutické fakulty v Hradci Králové usnesl na tomto Jednacím řádu akademického senátu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové jako jejím vnitřním předpisu:

Část I.

Zasedání senátu

Čl. 1

Časový plán zasedání

1. Zasedání Akademického senátu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové (dále jen „senát“ a „fakulta“) se koná nejméně pětkrát za akademický rok.
2. Časový plán zasedání senátu, návrh programu zasedání, jakož i úplný text přijatých usnesení a zápis z jednání senátu, včetně obsahu usnesení, se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek.
3. Předseda senátu je povinen svolat zasedání senátu, požádá-li o to alespoň jedna třetina senátu nebo nejméně 100 členů akademické obce fakulty (dále jen „akademická obec“) nebo děkan.

Čl. 2

Přednostní právo vystoupit na zasedání

Vystoupit na zasedání senátu, kdykoliv o to požádají, mají právo osoby uvedené v zákoně o vysokých školách¹⁾, dále tajemník fakulty a členové Akademického senátu Univerzity Karlovy (dále jen „senát univerzity“).

Čl. 3

Průběh zasedání

1. Zasedání senátu řídí předseda senátu nebo jím pověřený člen předsednictva senátu (dále jen „předsedající“).

¹⁾ § 26 odst. 4 věta druhá zákona o vysokých školách

2. Senát jedná a je schopen se usnášet pouze tehdy, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů senátu. Jestliže se v průběhu zasedání zjistí (čl. 5 odst. 3), že počet přítomných členů klesl pod tuto hranici, předsedající po 15 minutách takového stavu zasedání odročí.
3. Úvodem zasedání senát schválí návrh programu zasedání rozeslaný v dostatečném předstihu předsedou senátu nebo jím pověřenou osobou. Každý přítomný člen senátu nebo děkan mohou navrhnout změnu nebo doplnění programu. Pozdější změny programu nejsou přípustné.
4. Každý bod zasedání kromě procedurálních uvede úvodním slovem předkladatel, případně pověřený člen senátu. Předkladatel, případně pověřený člen senátu, shrne důvody pro předložení bodu a navrhne text usnesení.
5. Členové senátu i hosté uvedení v čl. 2 se mohou hlásit do rozpravy již před zahájením zasedání. Každý člen senátu či host uvedený v čl. 2 se může v průběhu rozpravy přihlásit o slovo, k faktické poznámce nebo k odpovědi na ni. Slovo uděluje předsedající. Dále se mohou do rozpravy přihlásit i další členové akademické obce fakulty přítomní na zasedání a další hosté zasedání. Udělení slova takovému členovi nebo hostu může senát odeprít, a to s výjimkou osob uvedených v čl. 2 a s výjimkou osob z pracovišť fakulty, které nemají v senátu zástupce.
6. Senát může na návrh kteréhokoli člena stanovit maximální dobu promluvy.
7. Není-li po 5 hodinách jednání schválený program řádného zasedání senátu vyčerpán, může předsedající sám nebo na návrh člena senátu rozhodnout o odročení jednání. Odročit jednání nelze, pokud se pro jeho pokračování vysloví alespoň nadpoloviční většina všech členů senátu. Jednání může předsedající odročit i v případě, že nemohlo být zahájeno pro nepřítomnost potřebného počtu členů senátu za 30 minut od oznámeného začátku zasedání.

Čl. 4 Hlasování

1. Hlasování senátu je veřejné nebo tajné. Veřejně se hlasuje zdvižením ruky nebo s pomocí pomůcek, které usnadňují zjistit výsledky hlasování, například pomocí mechanického nebo elektronického hlasovacího zařízení. Tajně se hlasuje vložení hlasovacího lístku do hlasovací schránky. Tajné hlasování zajišťuje a řídí tříčlenná komise pro tajné hlasování, která může být složena pouze z členů senátu.
2. Při volbě a rozhodování o osobách hlasuje senát tajně; to neplatí pro ustanovování skrutátorů, volebních komisí nebo komisí pro tajné hlasování. Na návrh člena senátu a se souhlasem alespoň jedné třetiny přítomných členů senátu je hlasování tajné i v ostatních případech; jde-li však o hlasování o pozměňovacím návrhu, musí se na tajném hlasování usnést senát.
3. K počítání hlasů veřejného hlasování senát ustanovuje dva skrutátory.
4. O procesních otázkách, sdělení obecného charakteru a ustanovení skrutátorů lze hlasovat formou tichého souhlasu. V takovém případě není třeba zjišťovat číselné výsledky hlasování. Touto formou nelze hlasovat, pokud vůči ní vysloví výhradu člen senátu.
5. Každý člen senátu může bezprostředně po hlasování vznést námitku proti jeho průběhu. O takové námitce rozhoduje senát. Vyhoví-li senát námitce, musí se hlasování opakovat.

Čl. 5 Usnesení

1. Senát projevuje svoji vůli usnesením.
2. Návrh na usnesení senátu může předložit kterýkoli jeho člen, předsednictvo senátu, děkan nebo děkanem pověřený proděkan či tajemník fakulty.
3. O každém návrhu, který byl senátu předložen, rozhoduje senát hlasováním. Před každým hlasováním předsedající upozorní členy senátu, že bude přistoupeno k hlasování, a zjistí počet přítomných členů senátu.
4. Nevyplyvá-li ze zákona o vysokých školách jinak²⁾, je usnesení přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů senátu; u usnesení týkajících se vnitřních předpisů fakulty³⁾ je zapotřebí, aby se pro ně vyslovila nadpoloviční většina všech členů senátu.
5. Při rovnosti hlasů probíhá po rozpravě opakované hlasování.
6. Senát projedná návrh, který byl předložen navrhovatelem předsednictvu písemně (včetně odůvodnění) nejpozději 10 pracovních dnů před jednáním senátu. Předsednictvo je povinno bezodkladně o návrhu členy senátu informovat. Mimo případy, u kterých to vylučuje zákon o vysokých školách⁵⁾, může předsednictvo tuto lhůtu zkrátit.
7. V jednoduchých případech lze se souhlasem předsedy nebo v průběhu zasedání senátu se souhlasem senátu, pokud to nevylučuje zákon o vysokých školách⁵⁾, bod programu projednat bez písemného podkladového materiálu.
8. Navrhovatel může svůj návrh upravit nebo doplnit podle průběhu rozpravy, pokud se senát neusnesl, že změny předloženého návrhu nepřipouští.
9. Není-li dále uvedeno jinak, mohou členové senátu v rozpravě přednést se souhlasem navrhovatele doplňovací nebo pozměňovací návrhy ve vztahu k návrhům obsaženým v písemných podkladových materiálech nebo přednesených v úvodním slovu k příslušnému bodu programu.
10. Pozměňovací návrhy o návrzích vnitřních předpisů fakulty, návrhu na schválení výroční zprávy o činnosti, výroční zprávy o hospodaření fakulty, podmínek přijetí ke studiu a strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty lze předložit pouze písemně (včetně odůvodnění) předsednictvu senátu a na vědomí i navrhovateli původního návrhu, a to nejpozději 3 pracovní dny před jednáním senátu.
11. Návrhy děkana na zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť⁶⁾, na schválení rozvahy příjmů a výdajů fakulty a vydání souhlasu ke jmenování a odvolání členů vědecké rady fakulty a disciplinární komise fakulty mohou být senátem buď schváleny, nebo zamítnuty; pozměňovací návrhy členů senátu nejsou přípustné.
12. O návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly předloženy. O doplňovacích a pozměňovacích návrzích se hlasuje před hlasováním o původním návrhu, pořadí se určí podle povahy věci.

²⁾ § 27 odst. 4 zákona o vysokých školách

³⁾ § 33 odst. 2 zákona o vysokých školách

⁵⁾ § 27 odst. 3 zákona o vysokých školách

⁶⁾ Čl. 4 odst. 1 statutu fakulty

Čl. 6

Hlasování per rollam

1. Nesnese-li věc odkladu, může být na návrh předsednictva senátu o návrzích týkajících se vyjádření senátu a organizačních věcí hlasováno mimo zasedání (dále jen „per rollam“). Podkladový materiál, znění návrhu a hlasovací formulář se rozešlou členům senátu prostřednictvím uzavřené elektronické konference s uvedením lhůty pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než pět pracovních dní od rozeslání.
2. O hlasování per rollam může požádat i děkan nebo jím pověřený proděkan či tajemník fakulty jakožto navrhovatel usnesení, v tomto případě musí návrh schválit předsednictvo senátu.
3. Na hlasování per rollam se nevztahují čl. 5 odst. 3 a 4.
4. Hlasování per rollam je veřejné. Vyplněný hlasovací formulář obsahuje jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlas (ano/ne/zdržuji se), jinak je neplatný.
5. Hlasování per rollam je ukončeno po uplynutí stanovené doby.
6. Návrh, o němž bylo hlasováno per rollam, se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas většina všech členů senátu.
7. Tímto způsobem nelze hlasovat o věci, o níž se má rozhodnout tajným hlasováním. Tímto způsobem rovněž nelze hlasovat, projeví-li s tím nejpozději ve lhůtě pro posouzení a hlasování nesouhlas nejméně jedna třetina členů senátu.
8. Zápis o hlasování per rollam schvaluje senát na svém nejbližším řádném zasedání. Součástí zápisu o hlasování per rollam je jmenný seznam členů senátu s uvedením toho, jak každý z nich hlasoval.

Čl. 7

Zápis ze zasedání

1. Z každého zasedání senátu se pořizuje úplný text přijatých usnesení a zápis. Podkladem pro zápis může být zvukový nebo audiovizuální záznam průběhu jednání.
2. Úplný text přijatých usnesení se bez zbytečného odkladu po zasedání senátu zveřejní ve veřejné části internetových stránek, nejpozději do pěti dní od zasedání.
3. V zápise je nutno uvést datum a místo zasedání, jméno a příjmení předsedajícího, kteří členové senátu a kteří hosté byli přítomni, kdo byl omluven nebo kdo byl nepřítomen, jaká byla hlavní témata rozpravy, jaké byly výsledky hlasování a jaká usnesení byla přijata. Pokud nebyl k některému bodu programu, k němuž je zapotřebí přijmout usnesení, předložen písemný materiál, uvádí se v zápisu též základní obsahová charakteristika tohoto bodu.
4. Zápis ověřuje předsedající. Před zveřejněním zápisu je jeho správnost potvrzena hlasováním členy senátu na následujícím řádném zasedání. Kopie ověřeného zápisu se ukládá u předsedy senátu. Originál se ukládá na sekretariátu děkana.

5. Odsouhlasený zápis se bez zbytečného odkladu zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek nejpozději do pěti dní od odsouhlasení.
6. Zvukové a audiovizuální záznamy slouží pouze k přípravě zápisu ze zasedání senátu. Tyto záznamy jsou uloženy pouze do doby, než je schválen zápis z příslušného zasedání.

Část II. Orgány senátu

Čl. 8 Předsednictvo

1. Předsednictvo senátu tvoří předseda a dva místopředsedové. Členové předsednictva jsou voleni senátem na dobu jednoho roku v tajných volbách; předseda senátu je volen z komory akademických pracovníků. Každá z komor musí mít mezi místopředsedy svého zástupce. Členy předsednictva je možno tajným hlasováním odvolat. Členové předsednictva, kteří jsou nadále členy akademické obce, setrvávají v této funkci i po skončení funkčního období člena senátu, a to do zvolení nového předsednictva.
2. Předseda svolává zasedání senátu. V případě potřeby zastupuje předsedu jím pověřený místopředseda.
3. Předsednictvo připravuje zasedání senátu. Na období prázdnin může být senátem pověřeno usnášet se jménem senátu v otázkách, kde je podmínkou vyjádření senátu; nebylo-li takové usnesení schváleno na nejbližším zasedání senátu, pozbývá platnosti.

Čl. 9 Volba předsedy a místopředsedů

1. Řádná volba předsedy a místopředsedů se koná každoročně na prvním řádném zasedání senátu, které se uskuteční po 1. únoru.
2. K volbě členů předsednictva ustanovuje senát na zasedání, na němž se volba koná, tříčlennou volební komisi složenou ze členů senátu. Nejméně jeden člen komise musí být ze studentské komory senátu. Členem komise nemůže být kandidát.
3. Návrhy na předsedu a místopředsedy senátu může podat pouze člen senátu, v případě návrhu na místopředsedu senátu pak člen dané komory. Přijetí každého návrhu je podmíněno souhlasem navrhovaného.
4. Členové předsednictva jsou voleni tajným hlasováním. Hlasovací lístek obsahuje abecedně seřazená jména kandidátů, na kterém volič označí nejvýše jednoho kandidáta, kterého volí. Je-li kandidát jediný, jsou na kandidátce nabídnuty možnosti ANO – NE a volič označí nejvýše jednu z nich.
5. Volba předsedy předchází volbě místopředsedů senátu.
6. Počet funkčních období předsedy a místopředsedů není omezen.
7. Kandidáti na předsedu jsou seřazeni sestupně podle počtu obdržovaných hlasů. Předsedou senátu se stává kandidát s nadpoloviční většinou hlasů. Pokud nezíská v prvním kole žádný z kandidátů potřebnou většinu hlasů, koná se druhé kolo volby předsedy, do kterého

postupují dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů z prvního kola, případně kandidáti s počty hlasů odpovídajících druhému místu. Předsedou se stává kandidát s nejvyšším počtem hlasů v druhém kole.

8. Pro volbu místopředsedů senátu se odstavec 8 použije obdobně.

Čl. 10 Komise

1. Senát může zřizovat jako poradní orgány stálé nebo dočasné komise. Komise jsou iniciační a kontrolní orgány senátu v jednotlivých oblastech jeho působnosti.
2. Vždy se zřizují komise ekonomická, komise legislativní a komise studijní. Zřízení nebo zrušení komise senátu může navrhnout člen senátu nebo děkan.
3. Členem komise senátu se stává kterýkoli člen senátu, který se k členství přihlásí na zasedání senátu; kteréhokoli člena akademické obce může na jeho vlastní žádost jmenovat za člena komise předsednictvo senátu. Členství v komisi senátu se lze kdykoli vzdát oznámením předsednictvu senátu, vzdání je účinné dnem oznámení předsednictvu senátu. Na návrh předsedy komise senátu nebo alespoň tří členů senátu po vyjádření předsedy komise senátu může předsednictvo senátu jmenovat členem komise senátu i zaměstnance fakulty, který není členem její akademické obce. Funkční období členů komise senátu je shodné s funkčním obdobím členů senátu.
4. Předsedu komise senátu volí a odvolávají její členové. Volba předsedy komise senátu se koná na první schůzi komise senátu, která se uskuteční bezprostředně po zasedání senátu, nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy byla komise zřízena. Svolání první schůze komise senátu zajistí předseda senátu.
5. Schůzi komise svolává její předseda. Usnesení komise je přijato většinou hlasů přítomných členů komise. Komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni nejméně 3 členové komise.

Část III. Volba kandidáta na funkci děkana, návrh na odvolání děkana

Čl. 11 Obecná ustanovení

1. Kandidáta na funkci děkana (dále jen „kandidát“) volí senát.
2. Volby kandidáta jsou tajné.
3. Volbu kandidáta vyhláší senát tak, aby se první kolo voleb konalo nejméně 90 dní před uplynutím funkčního období děkana.
4. Senát nejpozději 21 dnů před začátkem voleb vyzve akademickou obec k podávání návrhů na kandidáta.
5. Návrh na kandidáta může senátu písemně podat se souhlasem navrhovaného každý člen akademické obce.
6. Navržení jsou obvykle akademičtí pracovníci z řad docentů a profesorů fakulty.

7. Pokud jde o případ podle ustanovení čl. 7 odst. 7 statutu fakulty, organizuje senát neprodleně volbu nového kandidáta.

Čl. 12

Volební komise pro volbu kandidáta na funkci děkana

1. Volbu organizuje, řídí a stížnosti řeší volební komise pro volbu kandidáta na funkci děkana fakulty (dále jen „VKD“).
2. VKD ustanovuje senát z řad svých členů.
3. VKD je tříčlenná. Jeden člen komise musí být ze studentské komory senátu. Členem VKD nemůže být navržený.
4. VKD má za úkol:
 - a) seznámit členy akademické obce s požadavky na návrhy a s časovým rozvrhem voleb (konečný termín pro podávání návrhů, termín oznámení kandidátní listiny a termín volebního aktu),
 - b) přijímat návrhy obsahující písemný souhlas navrhovaného s jeho kandidaturou, stručný životopis navrhovaného s charakteristikou jeho působení na fakultě a stručnými tezemi volebního programu navrhovaného,
 - c) vyloučit z návrhů ty, kteří nevyhovují požadavkům stanoveným statutem fakulty, a sdělit tuto skutečnost navrhovatelům,
 - d) z navržených kandidátů, kteří splnili výše uvedené náležitosti, sestavit kandidátní listinu a seznámit s ní členy akademické obce nejpozději 7 dní před dnem konání volby,
 - e) zorganizovat vystoupení navržených před členy akademické obce,
 - f) organizovat vlastní volební akt, vyhlásit výsledky a sepsat volební protokol.

Čl. 13

Volební akt

1. Každý volič obdrží hlasovací lístek se jmény navržených seřazenými abecedně. Je-li podán jediný návrh, jsou na kandidátce nabídnuty možnosti ANO - NE a volič označí nejvýše jednu z nich.
2. Zvolen je ten z navržených, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
3. V případě, že ani jeden z navržených nebude zvolen, uskuteční se další kolo voleb, do kterého postupují ti dva z navržených, kteří získali nejvyšší počet hlasů. Pokud dojde na prvním místě k rovnosti hlasů u více než dvou navržených nebo jestliže dojde k rovnosti hlasů až na druhém místě, postupují do dalšího kola též všichni navržení, kteří získali stejný počet hlasů. Další kolo voleb se uskuteční i tehdy, dojde-li k rovnosti hlasů v kole, v němž se hlasovalo pouze o dvou navržených. Jestliže ani jeden ze dvou navržených, o nichž se hlasovalo v daném kole, nezíská nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu, postupuje do dalšího kola ten, kdo získal vyšší počet hlasů.

4. Nezíská-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu fakulty jediný navržený, o němž se hlasovalo v daném kole, volba končí. V takovém případě se do 30 dnů uskuteční volba z nově navržených. Nové návrhy je třeba podat do 14 dnů od konání volebního zasedání senátu.
5. V průběhu voleb může kterýkoli z navržených od své kandidatury odstoupit, a to vždy před zahájením příslušného kola.

Čl. 14

Volební protokol a další ustanovení

1. VKD pořídí o průběhu a výsledcích voleb protokol, který obsahuje:
 - a) údaje o usnášeníšopnosti senátu,
 - b) výsledky jednotlivých kol voleb.
2. Protokol o výsledku voleb se vyhotoví ve čtyřech exemplářích, které obdrží rektor, senát univerzity, senát a dosavadní děkan. Podepíše jej členové VKD.
3. O volbě kandidáta senátem informuje předseda senátu neprodleně rektora; spolu s tím rektorovi předá potřebné podklady, zejména protokol o výsledku voleb.
4. Výsledky voleb se zveřejní na úřední desce fakulty.

Čl. 15

Návrh na odvolání děkana

1. Návrh na odvolání děkana⁷⁾ musí být předložen písemně spolu s uvedením důvodů.
2. Senát posuzuje nejprve přípustnost návrhu. Pro posouzení návrhu jako přípustného je zapotřebí souhlasu většiny přítomných, nejméně však jedné třetiny všech členů senátu. Není-li návrh přípustný, senát jej odmítne; o odmítnutém návrhu se dále nejedná.
3. Nedojde-li k odmítnutí návrhu, uskuteční se na příštím zasedání senátu vlastní projednání návrhu. Děkanovi se zaručuje příprava na toto zasedání v délce nejméně 15 dnů. V rozpravě se děkan vyjádří k důvodům návrhu a má právo pokládat osobám, které návrh vznesly, otázky týkající se těchto důvodů.
4. Návrh na odvolání děkana podá rektorovi senát, jestliže se pro něj vyslovily v tajném hlasování nejméně tři pětiny všech členů senátu.⁸⁾

Část IV.

Společná a závěrečná ustanovení

Čl. 15a

Zajišťování dalších administrativních prací

⁷⁾ Čl. 7 odst. 5 statutu fakulty

⁸⁾ Čl. 7 odst. 6 statutu fakulty

Další administrativní, podpůrné a organizační práce spojené s činností senátu zajišťuje v součinnosti s děkanátem fakulty osoba pověřená předsednictvem senátu.

Čl. 16 Závěrečná ustanovení

1. Zrušují se čl. 6 až 15 Volebního a jednacího řádu akademického senátu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové ze dne 14. 10. 2011.
2. Tento jednací řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 24. 5. 2017 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity.⁹⁾
3. Tento jednací řád nabývá účinnosti první den kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.

PhDr. Zdenka Kudláčková, Ph.D., v. r.
předsedkyně senátu

doc. PharmDr. Tomáš Šimůnek, Ph.D., v. r.
děkan

PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D., v. r.
předseda senátu univerzity

⁹⁾ § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách
Akademický senát univerzity schválil tento řád dne 2. 6. 2017